



ASBANK LİMİTED

2024 YILI MALİ RAPORU

ASBANK LİMİTED

2024 YILI MALİ RAPORU

İÇİNDEKİLER

Sayfa

1.	Yönetim Kurulu ve Üst Yönetim	1
2.	Yönetim Kurulu Raporu	2
3.	Yönetim Kurulunun Hesaplarla İlgili Sorumlulukları	3
4.	İç Sistemler İle İlgili Dipnot ve Açıklamalar	4-9
5.	Bağımsız Denetim Raporu	10
6.	31 Aralık 2024 Tarihinde Sona Eren Hesap Dönemi Finansal Tablolara Ait Yönetim Kurulu ve Üst Yönetim Beyanı	11
7.	Asbank Limited 31 Aralık 2024 Tarihli Konsolide Bilanço	12
8.	Asbank Limited 2024 Yılı Konsolide Kâr ve Zarar Cetveli	13
9.	Asbank Limited 31 Aralık 2024 Tarihli Bilanço	14-15
10.	Asbank Limited 2024 Yılı Kâr ve Zarar Cetveli	16
11.	Fasıl 113 Limited Şirketler Yasası Gereği Açıklamalar	17
12.	Dipnot ve Açıklamalar	
I.	Banka ve Mali Bünye ile İlgili Genel Dipnot ve Açıklamalar	18-23
II.	Bilanço ve Nazım Hesaplara İlişkin Dipnot ve Açıklamalar	24-36
III.	Kâr ve Zarar Cetveline İlişkin Dipnot ve Açıklamalar	37
13.	Ek Mali Tablolar	38-40

ASBANK LİMİTED

YÖNETİM KURULU VE ÜST YÖNETİM

Yönetim Kurulu

Taştan Altuner	Başkan
Hüsnü Duba	Yönetim Kurulu Başkan Yardımcısı ve Şirket Sekreteri
Zeki Erkut	İç Sistemlerden Sorumlu Üye
Ali Çağatay Karip	Üye- Genel Müdür
Ali Yalçın Erata	Üye
Rifat Siber	Üye
Çağın Refik	Üye

Üst Yönetim

Ali Çağatay Karip	Genel Müdür
Kafiye Sefer	Genel Müdür Yardımcısı
Beyhan Çağsın	Genel Müdür Yardımcısı
Cemil Yeşilada	Krediler Grup Müdürü
Ahmet Melih Karaca	Hazine Grup Müdürü

İç Sistemler

Diner Tunççağ	Teftiş Kurulu Başkanı
Güniz Şöföroğlu	Risk Yönetim Birim Müdürü
Hatice Dermay	Uyum Birimi Müdürü

Dış Denetçiler

Erdal & Co.
Chartered Accountant

ASBANK LİMİTED

YÖNETİM KURULU RAPORU

Bankamızın Yönetim Kurulu ve Denetçiler Raporu ile 31 Aralık 2024 tarihli Bilanço ve 2024 yılı Kar ve Zarar Cetveli Kurul'un bilgisine sunulur.

2024 yılı elde edilen kar tatminkardır. İş hacmimizdeki büyüme memnuniyet vericidir.

Bütün idari ve diğer masraflar tenzil edilmiş ve ödenmesi şüpheli görülen hesaplar için uygun provizyon ayrılmıştır. Banka hesaplarında Kurumlar ve Gelir Vergileri için ayrılan TL 271,851,062 provizyon sonrası TL 835,079,980 tutarındaki Bankanın 2024 yılı net kârının aşağıda şekilde tevziini Kurul'a, Yönetim Kurulu olarak arz ve tavsiye ederiz.

Yasal İhtiyata 83,507,998 TL

Hissedarlara ödenmesi tavsiye olunan net temettü 110,000,000 TL (KKTC Merkez Bankası onayına bağlı olarak)

2025 yılına devrolunan 641,571,982 TL

Yönetim Kurulu tarafından 19 Mart 2025 tarihinde onaylanmıştır.

Yönetim Kurulu adına,



Hüsnü Duba
Şirket Sekreteri
Lefkoşa.
19 Mart 2025



ASBANK LİMİTED

YÖNETİM KURULUNUN HESAPLARLA İLGİLİ SORUMLULUKLARI

Bankacılık Yasası gereğince Yönetim Kurulu, Bankanın;

- Faaliyetlerinin kurumsal yönetim ilkeleri çerçevesinde emniyetli bir şekilde yürütülmesinden ve yürürlükteki yasalar ile diğer düzenlemelere uyulmasından,
- Merkez Bankası tarafından belirlenen muhasebe standartları ile hesap planına uyumundan ve tüm işlemlerin muhasebe kayıtlarına gerçek niteliklerine uygun, zamanında eksiksiz ve doğru bir şekilde tutulmasından,
- Finansal raporlarını bilgi edinme ihtiyacını karşılayabilecek biçim ve içerikte, anlaşılır, güvenilir, karşılaştırılabilir, denetime, analize ve yorumlamaya elverişli, zamanında, eksiksiz ve doğru şekilde düzenlemesinden,
- Finansal tabloların hazırlanmasından, Bankanın bünyesine ve gerçeğe uygun bir biçimde sunumundan ve hata veya hile kaynaklı önemli yanlışlık içermeyecek şekilde hazırlanması için gerekli iç kontrolden,
- Sürekliliğini devam ettirme kabiliyetinin değerlendirilmesinden ve banka faaliyetlerinin sürekliliği esasını kullanmaktan,

sorumludur.

Yönetim Kurulu ayrıca Bankanın bünyesine uygun muhasebe ilkeleri seçmeleri ve bunları tutarlı olarak uygulamaları; makul ve ihtiyatlı kararlar almaları ve tahminlerde bulunmaları gerekir.

Üst Yönetimden sorumlu olanlar, Bankanın finansal raporlama sürecinin gözetiminden sorumludur.

Yönetim Kurulunun Bankacılık Yasası altında çıkarılan Muhasebe Sistemleri ile Belgelerin Saklanması tebliğinde belirlenen usul ve esaslara uygun olarak faaliyetlerin muhasebeleştirilmesi, finansal tabloların hazırlanması, onaylanması, denetlenmesi, yetkili mercilere sunulması ve yayımlanması dâhil finansal raporlama sistemini oluşturmak, görev, yetki ve sorumlulukları belirlemek, bilgi sistemlerini yeterli hale getirmek ve uygulamayı gözetmek yükümlülüğüdür. Bu yükümlülüğe bağlı olarak yönetim kurulu, muhasebe ve raporlama sistemiyle ilgili olarak; temel politikaların belirlenmesi, iş tanımlarının, görev, yetki ve sorumlulukların iş akış şemasına uygun olarak açık bir şekilde yapılması, iç ve dış bilgi akış sisteminin yeterli hale getirilmesi, yetki ve sorumlulukların açık bir şekilde belirlenmesi ve bununla ilgili uygulamanın gözetilmesi hususlarında gerekli tedbirleri almakla sorumludur.

Şirketler Yasası Yönetim Kurulunun mali yıl sonu itibarıyla, Bankanın gerçek ve doğru bir şekilde mali durumunu gösteren Bilânço ile kârını veya zararını gösteren Kâr ve Zarar hesabını hazırlamalarını öngörmektedir. Yönetim Kurulu Bankanın mali durumunu gerçek ve doğru bir şekilde gösteren, işlemleri izah eden ve Fası 113, Şirketler Yasası taahhüdünde gerekli bilgiyi veren defterleri usulüne göre tutmakla ve Bankanın aktiflerinin korunması ve dolayısı ile hile ve sair usulsüzlüklerin önlenmesi ve ortaya çıkarılması için makul her türlü tedbirin alınmasından sorumludurlar.

Yönetim Kurulu adına,

TAŞTAN ALTUNER
YÖNETİM KURULU BAŞKANI

HÜSNÜ DUBA
YÖNETİM KURULU BAŞKAN YARDIMCISI
VE
ŞİRKET SEKRETERİ

ÇAĞIN REFİK
YÖNETİM KURULU ÜYESİ

19 Mart 2025



İÇ SİSTEMLERDEN SORUMLU YÖNETİM KURULU ÜYESİ

KKTC Merkez Bankası, 62/2017 sayılı Bankacılık Yasası'nın 74'üncü maddesinin (2)'nci fıkrası kapsamında yürürlükte olan "Bankalarda İç Denetim, Risk Yönetimi, İç Kontrol ve Yönetim Sistemleri Tebliği"'ni yayınlamıştır. Bu Tebliğin, 4. maddesinin 1. fıkrasına göre Bankalar, maruz kaldıkları risklerin izlenmesi ve kontrolünün sağlanması amacıyla, Yönetim Kurulu'na bağlı yeterli ve etkin bir İç Denetim, İç Kontrol ve Risk Yönetimi kurmak ve işletmekle yükümlüdürler. İlgili Tebliğin 4. Maddesinin 2. Fıkrasına göre Bankalar Yönetim Kurulları kendi aralarından bir veya birden fazla üyeyi, 1. Fıkra'da belirtilen sistemlerin kurulması, koordinasyonu, işleyişi ve uygulamalardan sorumlu üye olarak belirlenmiştir.

İç Sistemlerden Sorumlu Yönetim Kurulu Üye atandıktan sonra, İç Denetim Birimi, Risk Yönetimi Birimi ve Uyum Birimi yönetmelikleri hazırlanmış ve Birim görev, yetki ve sorumlulukları açıkça tanımlanmıştır.

Birim Yöneticileri, "Bankalarda İç Denetim, Risk Yönetimi, İç Kontrol ve Yönetim Sistemleri Tebliği"nde belirtilen niteliklere haizdirler. Birim Yöneticileri, ilgili Tebliğ'de belirtilen faaliyetlerini 2024 Mali Yılı içerisinde de yeterli bir şekilde sürdürmüştür. İç Sistem Birimleri Yöneticileri tarafından faaliyetleri hakkında hazırladıkları haftalık, aylık, üç aylık ve yıllık raporlar, İç Sistemler Sorumlusu tarafından periyodik olarak Yönetim Kurulu'na sunulmasının yanı sıra Yönetim Kurulu düzeyinde tartışılmıştır.

İşlevsel görev ayrımları yeterli bir şekilde işletilmektedir. Banka nezdinde, hata ve sahtekârlığın, çıkar çatışmalarının, bilgi manipülasyonunun ve kaynakların kötüye kullanımının önlenmesi amacıyla aynı konudaki faaliyetlere ilişkin görev ayrıştırması yapılarak, banka içindeki tüm birimlerin, personelin ve komitelerin yetki ve sorumlulukları açıkça ve yazılı olarak belirlenmiştir.

Çıkar çatışması doğabilecek faaliyetlerin tespit edilerek mümkün olduğunca en aza indirilmesi, risk doğuran bir işlemin yapılmasına karar verilmesi, işlemin muhasebeleştirilmesi ve işlemde kaynaklanan riskin yönetilmesi işlevlerinin farklı personelin sorumluluğuna verilmesi sağlanmıştır.

Banka içinde tesis edilen bilgi sistemlerinin yapısının bankanın ölçeği, faaliyetlerinin ve sunulan ürünlerin niteliği ve karmaşıklığı ile uyumlu olması ile ilgili çalışmalar yapılmaktadır. Bilgi sistemlerinin sürekliliği, iş sürekliliği planı kapsamında hazırlanan ve Yönetim Kurulu tarafından onaylanmış bilgi sistemleri süreklilik planı ve acil ve beklenmedik durum planında ele alınmaktadır. Bankanın organizasyon yapısı içinde bilginin, bilgi güvenliği dâhilinde ilgili yönetim kademeleri ile sorumlu personele ulaşacak biçimde dikey ve yatay akışı ve bankanın amaçları, stratejileri, politikaları, uygulama usulleri ve beklentileri hakkında alt birim yöneticilerinin ve operasyonda görevli personelin tam anlamıyla bilgi sahibi olması sağlanmıştır. Personele yönlendirilecek bilgilerin içeriğinde banka faaliyetlerine ilişkin politikalara, bunların uygulama usullerine ve bankanın faaliyet performansına ilişkin verilere yer verilmiştir. Banka personelinin görev ve sorumluluklarına ilişkin kuralları bilmeleri ve gerekli bilgilerin ilgili personele hızlı bir biçimde ulaşması sağlanmıştır.

Banka personelinin karşılaştığı problemlerin kendi birimlerindeki yönetim kademeleri ile iç sistemler birimine, mutlak uygulamalara göre şüpheli gördükleri veya tereddüt ettikleri hususların ise problemlerin bildirildiği yönetim kademeleri ve birim ile birlikte ayrıca iç denetim birimine raporlamalarını sağlayacak banka bünyesinde uygun iletişim kanallarının tesisi ve idamesi yeterli bir şekilde sürdürülmektedir.

Tesis edilen iletişim kanallarının sır saklama yükümlülüğüne aykırılık oluşturmaması için her türlü tedbir alınmaktadır. Faaliyetlerinin icrasına ilişkin işlemler operasyonel faaliyetleri oluşturmakta olup operasyonel faaliyetlere ilişkin kontroller ile operasyonların verimli ve etkinli bir şekilde çalıştırılması amaçlanmıştır. Banka iç kontrol faaliyetleri asgari olarak aşağıdaki kontrolleri kapsamaktadır:

Faaliyetlerin icrasına yönelik işlemlerin kontrolü,
İletişim kanalları ile bilgi sistemlerinin ve finansal raporlama sisteminin kontrolü,
Uyum ve Risk Yönetim kontrolleri, gerçekleştirilmektedir.

İç Denetim Birimi; Teftiş Kurulu Başkanı, 2 müfettiş ve 2 Müfettiş Yardımcısı kadrosuyla, risk odaklı denetim faaliyetlerini, tüm Bankamız Şube ve Birimlerini kapsayacak şekilde hazırlanan ve Yönetim Kurulunca onaylanan denetim planı çerçevesinde, görev ve sorumluluklarını tarafsız ve bağımsız olarak icra etmektedir. İç Denetim, 2024 yılı içerisinde YK onaylı denetim planı çerçevesinde tüm şube ve birimlerde denetimini eksiksiz sürdürmüştür. Denetim sürecinde tespit edilen bulgular Üst Düzey Yönetimiyle paylaşılmış, risklerin minimize edilmesi doğrultusunda önerilerde bulunulmuş ve raporlar düzenli olarak İç Sistemlerden Sorumlu YK aracılığı ile Yönetim Kuruluna sunulmuştur. Teftiş Kurulu Başkanlığı 3 aylık raporlarla denetim faaliyetlerini İç Sistemlerden Sorumlu YK üyesi ile paylaşmıştır. Müfettişlerin, İç Denetim Birimi Yöneticisi, ilgili İç Sistemler Sorumlusu ve Yönetim Kurulu haricinde banka yönetiminde yer alan hiçbir kişiye karşı hesap verme sorumluluğu yoktur. Görevlerinin icrasında kişisel veya akrabalık ilişkileri ya da bankadaki konumu gibi hususlardan kaynaklı çıkar çatışmalarından uzak olmaları sağlanmıştır.

Bankamızın strateji ve faaliyetleri bağlamında maruz kalabileceği risklerin, Risk Yönetimi Birimi tarafından belirlenmesi, ölçülmesi, analiz edilmesi faaliyetleri 2024 yılında da kesintisiz olarak devam etmiş ve elde edilen bulgular, aylık olarak düzenlenen raporlar halinde İç Sistemlerden sorumlu YK üyesi ve Yönetim Kurulu ile paylaşılmıştır.

Bilgi sistemlerine ilişkin kontroller, genel bilgi sistemi kontrolleri ve uygulama kontrollerinden oluşmaktadır. Finansal raporlama sistemlerinin kontrolü, muhasebe ve raporlama sistemlerinin bütünlüğünün ve güvenilirliğinin sağlanması hedeflenir.

Uyum kontrolleri vasıtasıyla, bankanın gerçekleştirdiği ve gerçekleştirmeyi planladığı tüm faaliyetlerin ve yeni işlemler ile ürünlerin Yasaya ve ilgili diğer mevzuata, banka içi politika ve kurallar ile bankacılık teamüllerine uyumu sağlanmıştır. Yasa ve ilgili diğer mevzuat ile banka içi politika ve kurallardaki değişiklikler hakkında banka personelinin en kısa sürede bilgilendirilmesi ve önlem alması 2024 yılı içerisinde de yerine getirilmiştir.

Kredi açma yetkisini haiz olanların, kendileri ile eş ve velâyeti altındaki çocuklarının veya bunlarla risk grubu oluşturan diğer gerçek ve tüzel kişilerin taraf olduğu kredi işlemlerine ilişkin değerlendirme ve karar verme aşamalarında yer alıp almadığı takip edilmekte ve bu hususların bildirilmesini sağlayacak iletişim kanalları oluşturulmuştur.

Bankanın sözleşme imzalayacağı destek hizmet kuruluşları, bilgi sistemleri denetimi yapanlar da dâhil olmak üzere bağımsız denetim kuruluşları ile bunların Yönetim Kurulu Başkan ve üyeleri, denetçileri, yöneticileri ve çalışanlarının banka ile ilişkili faaliyetlerinde bağımsızlığını ve tahsis edilen kaynakların yeterliliğini değerlendirmektedir. Bankanın alacağı destek hizmetine ilişkin risk değerlendirmesi yapmak, değerlendirmelerini bir rapor halinde Yönetim Kuruluna sunmak, hizmet alınması halinde destek hizmeti kuruluşunun sağladığı hizmetlerin yeterliliği izlenmektedir.

Bankanın finansal raporlarının gerçek ve yansıtılması gereken tüm bilgileri kapsayıp kapsamadığını, Yasaya ve ilgili diğer mevzuata uygun olarak hazırlanıp hazırlanmadığı yakından izlenmektedir. Finansal raporların, bankanın mali durumunu, yapılan işlerin sonuçlarını ve bankanın nakit akımlarını doğru olarak yansıtır yansıtmadığı ve Yasada ve ilgili diğer mevzuatta belirlenen usul ve esaslara uygun olarak hazırlanıp hazırlanmadığı konusunda bağımsız denetçiler ile görüşülmektedir.

Altı aylık dönemi aşmamak kaydıyla, dönem içerisinde icra edilen faaliyetleri ve bu faaliyetlerin sonuçlarını Yönetim Kuruluna raporlamaktadır. Raporlarda, bankada alınması gereken önlemlere, yapılmasına ihtiyaç duyulan uygulamalara ve bankanın faaliyetlerinin güven içinde sürdürülmesi bakımından önemli gördüğü diğer hususlara ilişkin görüşlere yer verilmektedir.

İÇ DENETİM BİRİMİ

62/2017 sayılı Bankacılık Yasası'nın 74'üncü maddesinin (2)'nci fıkrası kapsamında yürürlükte olan "Bankalarda İç Denetim, Risk Yönetimi, İç Kontrol ve Yönetim Sistemleri Tebliği" tebliği çerçevesinde; Teftiş Kurulu Başkanlığı, banka Yönetim Kuruluna bağlı olarak denetim faaliyetlerini yürütmektedir.

İç denetim biriminde bankanın büyüklüğüne, faaliyetlerinin karmaşıklığına, yoğunluğuna, kapsamına ve risklilik düzeyine bağlı olarak, Yasa ve ilgili diğer mevzuat ile banka içi düzenlemelerde öngörülen denetim hizmetlerinin aksatılmadan ve bu hizmetlerin gerektirdiği seviyede yerine getirilmesi amacıyla yeterli sayıda müfettiş veya iç denetim elemanı çalıştırılmaktadır. İç denetim kadrosunda; Teftiş Kurulu Başkanı olmak üzere, 2 müfettiş ve 2 müfettiş yardımcısı bulunmaktadır. Denetim personelinin mesleki bilgi ve becerilerinin gelişmesi ile ilgili eğitim verilmektedir. Müfettişlerin, görevlerini "mesleki özen ve dikkat" içerisinde yerine getirmeleri için gerekli önlemler alınmaktadır.

Teftiş Kurulu Başkanlığı; iç denetim faaliyetlerini denetim faaliyetlerine yönelik politika ve uygulama usulleri ile iç denetim planları çerçevesinde yürütmektedir. İç denetim faaliyetlerine yönelik politika ve uygulama usullerini belirlemekte, İç Sistemler Sorumlusu ve Yönetim Kurulunun onayıyla uygulamaya geçilmektedir. Denetim faaliyetleri içsel kısıtlama olmaksızın, Banka iç denetim politikasına ve stratejisine, plan ve programlarına, uygun olarak gerçekleştirilmektedir. İç denetim süreci ve buna bağlı işlevsel faaliyetler; denetimin planlanması ve risklerin değerlendirmesi, denetimin uygulanması, sonuçların raporlanması ve bulgu ve önerilerin izlenmesi, aşamalarından oluşmaktadır.

Teftiş Kurulu Başkanlığı, Risk Yönetim ve Uyum Birimleri dâhil olmak üzere Genel Müdürlük Birimlerini ve tüm şubelerin yürüttüğü faaliyetleri riske dayalı denetimler kapsamında incelemekte ve denetlemektedir. Dönemsel ve riske dayalı denetimler haricinde, Yönetim Kurulu talebi üzerine, iç denetimin amacına uygun olarak özel denetimler de iç denetim birimi tarafından yerine getirilmektedir.

Müfettişler, bağımsızlıklarını ve tarafsızlıklarını zedeleyici nitelikteki hususların bulunması halinde bunlar denetim öncesinde/sonrasında iç denetim birimi yöneticisine ve İç Sistemlerden Sorumlu Yönetim Kurulu Üyesine bildirilmektedir. Yönetim Kurulunca, müfettişlere görev ve sorumluluklarını etkin bir şekilde yerine getirebilmeleri için, bankanın tüm bölüm ve birimlerinde inisiyatif kullanabilecek, bankanın herhangi bir personelinden bilgi alabilecek ve bankanın tüm kayıt, dosya ve verilerine ulaşabilecek yetkiyi haiz olmaları sağlanmaktadır. İç denetim birimi tarafından hazırlanan, ilgili İç Sistemler Sorumlusu tarafından uygun görülen ve Yönetim Kurulu tarafından onaylanarak kabul edilen düzenlemelerde, müfettişlerin yeterlilikleri için aranan öğrenim durumu, deneyim, bilgi ve beceri seviyeleri ile diğer niteliklere yer verilmektedir.

İç denetim raporları, bir birimin veya faaliyetin Yasa ve ilgili diğer mevzuat ile banka içi politika ve uygulama usullerine uygunluğu, işletilen süreçlerin ve iç kontrollerin etkinliği ve alınması gerektiği düşünülen düzeltici işlemler hakkında, üst yönetime bilgi verecek mahiyette düzenlenmektedir. Müfettişler bulgularını ve önerilerini ilgili taraflarla paylaşmak, denetim raporlarını acil bir durum öngörülmediği sürece denetim çalışması tamamlandıktan sonra mümkün olduğu kadar kısa süre içinde iç denetim birimi aracılığıyla yönetim kuruluna iletmektedir.

Rapor ile birlikte denetim dosyası da iç denetim birimine tevdi edilmektedir. İç denetim raporları denetlenen alan ve iç denetim gereklerine uygun olarak hazırlanmaktadır. Müfettişler iç denetim raporlarında önerdikleri ve iç denetim birimince düzeltici önlemleri almaya yetkili yöneticilere intikal ettirilen hususlara yönelik uygulamaları izlemektedir. Müfettişler izleme faaliyetlerinin sonuçlarını ve değerlendirmelerini İç Sistemler Sorumlusuna iletilmek üzere iç denetim birimine raporlamaktadır. Bu raporlar gelecek dönemlerde yapılacak iç denetim planlarında önemle dikkate alınmaktadır.

İç denetim birimi yöneticisi, asgari üç ayda bir iç denetim birimi tarafından icra edilmiş faaliyetlere ilişkin bir rapor sunmaktadır. Bunları kısa sürede İç Sistemler Sorumlusunun mütalaası ile birlikte Yönetim Kuruluna sunmaktadır. 2024 yılı Denetim Planı kapsamında belirlenen denetim faaliyetleri eksiksiz olarak tamamlanmış ve planlama amacına ulaşılmıştır. Teftiş Kurulu Başkanlığının faaliyetleri yasa ve standartlara uygun, etkin ve yeterli bir düzeyde sürdürülmektedir.

RISK YÖNETİMİ BİRİMİ

Banka'da Risk Yönetimi Sistemi "Bankaların İç Denetim, Risk Yönetimi, İç Kontrol ve Yönetim Sistemleri Tebliği" ile ülkemizde yayınlanan iyi uygulama rehberleri dikkate alınmak suretiyle yürütülmektedir. Risk Yönetimi Sistemi kapsamında Banka'nın faaliyetlerinden kaynaklanan kredi, piyasa, likidite, faiz oranı ve kur riski, yoğunlaşma ve operasyonel risk unsurları üzerinden, risklerin önceden öngörülmesi, izlenmesi ve risk seviyeleri açısından derecelendirilmesi yönünde etkin çalışmalar yürütülmektedir.

Asbank Risk Yönetim Birimi faaliyetlerini, İç Sistemler Yönetmeliği ile 62/2017 sayılı Bankacılık Yasası'nın 74'üncü maddesinin (2)'nci fıkrası kapsamında yürürlükte olan "Bankalarda İç Denetim, Risk Yönetimi, İç Kontrol ve Yönetim Sistemleri Tebliği"nin 15.ci maddesi gereğince, yasanın öngördüğü eleman sayısına uygun olarak, biri müdür, biri risk uzmanı olmak üzere iki çalışan tarafından sürdürmektedir.

Risk Yönetim Birimi çalışanları, Banka'nın hedefleri ve risk algısıyla uyumlu Risk Yönetimi stratejileri ile risk politikalarını dikkate alarak, risk yönetiminin bağımsız ve objektif olarak yerine getirilmesinin sağlanmasından, Banka'nın karlılığı veya varlıklarına ilişkin olası risklerin tanımlanmasından, izlenmesinden, risklerin etki ve olasılık değerlerine göre ölçülmesinden ve İç Sistemlerden Sorumlu Yönetim Kurulu Üyesi aracılığı ile Yönetim Kurulu'na raporlanmasından sorumludur.

Risk Yönetim Birimi, Yönetim Kurulu'nun belirlediği kurallar ile tesis ettiği içsel sınırlamaları izleyerek, limit aşımı olması durumunda ise gerekli tedbirlerin alınması için Üst Düzey Yönetim'e bildirmektedir.

Belli portföy ya da faaliyet özelinde muhtelif analizler, içsel senaryo analizleri, stres testleri ve benzeri simülasyon çalışmaları yapılmaktadır. Banka'nın bütünleşik riskleri kapsamında, yeterli risk ölçüm, izleme ve kontrol süreçleri anlık, günlük, haftalık, aylık, dönemsel ya da yıllık periyotlarda uygulanmaktadır. Etkisi altında kalılabilecek ya da gerçekleşen risklerin karşılanmasında kar/zarara etkisi ile yeterli sermayenin devamlılığına ilişkin değerlendirmeler yapılmaktadır.

Maruz kalınan risk türleri, finansal tablo projeksiyonları üzerinden yapılan hesaplamalar ve faaliyet alanlarının önemlilik kriterleri çerçevesinde sıralanması sonrasında hazırlanan risk matrisi yardımıyla tanımlanmakta ve ölçülmektedir.

Banka'nın sermaye gereksinimi için gerekli olan kredi riskine esas tutar yasal model olan Standart Yöntem'e göre hesaplanmaktadır. Risk Yönetim Birimi sermaye gereksinimi açısından en önemli paya sahip olan kredi riskine ilişkin yasal sınırlamalar ile Yönetim Kurulu'nun belirlediği içsel limitlere uyumu takip etmekte, risk ve yoğunlaşma düzeylerindeki artışları izlemektedir. Banka sermayesinin Banka'nın kredi riskinden dolayı maruz kalabileceği riskler karşısındaki

kırılganlığını/dayanıklılığını/sağlamlığını ölçmek için kredi portföyüne ve veya kredi risk gruplarına düzenli olarak stres testleri ve senaryo analizleri uygulanmaktadır.

Operasyonel risk nedeniyle maruz kalınabilecek zararlara karşı bulundurulması gereken minimum sermayenin tesbitinde, ülkemizdeki bankacılık sektörünün tümünde olduğu gibi Bankamızda da Temel Gösterge Yöntemi kullanılarak hesaplanmaktadır. İçsel olarak ise operasyonel risklerin gerçekleşme ihtimallerini işaret eden risk göstergeleri ile Bankacılık süreçlerine ve yönetimlerinden kaynaklanan risklere bağlı kontrollerin belirlenebilmesi ve ölçülebilir hale gelmesi için iç ve dış denetim bulguları dikkate alınmaktadır.

Banka'da yasal ölçüm modelleri yanında, içsel ölçüm modeli olan Risk Yazılım Teknolojileri Danışmanlık ve Eğitim Tic. Ltd. Şti. tarafından oluşturulan yazılım modeli kullanılmaktadır. Piyasa riski, tarihsel simülasyon yöntemi ile ölçülmektedir. Belirli kıstaslar altında geleceğe dönük elde tutulan portföyün faiz oranı, kur gibi piyasalardaki dalgalanmalar neticesinde muhtemel zarar miktarını ifade eden RMD (Riske Maruz Değer) bir günlük elde tutma süresi ve %99 güvenilirlik düzeyinde hesaplanmaktadır.

Piyasa Riskine konu olan döviz pozisyonu dikkate alınarak, oluşabilecek kur dalgalanmaları ile yine piyasalarda meydana gelen faiz oranlarındaki dalgalanmaların Banka'nın gelirlerine etkisinin ölçülmesine yönelik, senaryo analizleri ve stres testleri yapılarak, ele alınan kur ve faiz oranı riskine ilişkin etkiler gözlem altında tutulmaya çalışılmaktadır. Yasal üst limitler ve Yönetim Kurulu tarafından belirlenmiş içsel limitler dahilinde günlük olarak izlenmektedir.

Likidite Riski kapsamında, Banka'nın bilançosundaki varlık ve yükümlülükleri, para birimi ve nitelikli nakit mevcutu ve vade uyumları ile yasal düzenlemeler dikkate alınmaktadır. Özellikle 1 aya kadar olan vade dilimindeki likit aktiflerin, mevduat yükümlülüklerindeki vade uyumsuzluklarından kaynaklı, acil nakit ihtiyacı için senaryo analizleri ve stres testlerinden elde edilen sonuçlar düzenli olarak raporlanmaktadır.

Banka'nın piyasaya sunmayı planladığı yeni ürünler ve hizmetler, riskleri bakımından, Banka'nın mali bünyesi ve sermayesi ile ilişkilendirilerek, fayda-maliyet analizleri yazılı olarak değerlendirilmektedir.

Bulunduğumuz dönemde değişen ekonomik koşullara uymak için bankalar sundukları hizmetlerde yenilik ve çeşitliliğe gitmektedirler. İşlem kolaylığı, hızlılık ve verimlilik açısından birçok fırsatları içinde barındıran teknolojik dünya, bankacılık sektörünün de hızlı bir değişim döngüsü içerisinde olmasına zemin hazırlanmıştır. Bankacılık sektöründe gerçekleşen çoğu işlemin gelişen teknoloji ile birlikte yapılması, birtakım tehditleri de oluşturmaktadır. Aynı şekilde değişen düzenlemelerle birlikte, küreselleşme ve teknolojik gelişmeler bankacılık sektörünün de maruz kaldığı risklerin doğasını etkilemektedir. Bu sebeple her zamankinden daha hızlı bir biçimde değişim gösteren risk ortamına uyumun sağlanması, teknolojik risk yönetiminde, bankacılık faaliyetlerinin devamı için gerekli temel yapı taşlarından birini oluşturan risk yönetimi, değişen regülasyonlara, sürekli değişim içinde olan ortamlara uyum için önemli bir araç olarak görülmektedir.

Bankamızda kurum içi ve kurum dışı olumsuz gelişmelerin Banka üzerindeki etkileri sınıflandırılarak, sermaye cinsinden ölçülmesi, oluşturulan senaryolarla belirsizliğin minimize edilmesi ve olabilecek tehditlerin iyileştirilmesi amaçlanmaktadır.

UYUM BİRİMİ

Uyum Birimi, 62/2017 sayılı Bankacılık Yasası'nın 74'üncü maddesinin (2)'nci fıkrası kapsamında yürürlükte olan "Bankalarda İç Denetim, Risk Yönetimi, İç Kontrol ve Yönetim Sistemleri Tebliği" ile 01/2024 sayılı Suç Gelirlerinin Aklanmasının, Terörizmin Finansmanının ve Kitle İmha Silahlarının Yaygınlaşmasının Finansmanının Önlenmesi Yasası ve Yasa tahtında çıkarılan Tüzükler ile yürürlükten kaldırılan 04/2008 sayılı Suç Gelirlerinin Aklanmasının Önlenmesi Yasası ve bu Yasa tahtında çıkarılan tebliğlerde belirtilmiş yasal yükümlülükler çerçevesinde faaliyet göstermektedir.

Banka faaliyetleri ile ilgili yasal mevzuat, düzenleme ve standartlar takip edilerek, Bankanın yasal düzenlemelere zamanında, sürekli uyumun sağlanması açısından gerekli yapının oluşturulması ve uygulanması için Banka genelinde gerekli bilgilendirmeler yapılmıştır.

Uyum Birimi, Bankanın gerçekleştirdiği ve gerçekleştirmeyi planladığı tüm faaliyetlerin, yeni çıkarılacak ürünlerin yasaya ve ilgili mevzuata, bankacılık teamüllerine ve banka içi kurallara uygun olup olmadığını kontrol etmektedir. Bankanın iç mevzuatı kapsamında güncellenen genelge ve uygulama usulleri, mevzuat kapsamında ve hukuk müşaviri görüşleriyle desteklenerek değerlendirilmiş, Uyum Birimi tarafından tüm personele duyurulmuştur.

01/2024 No'lu Suç Gelirlerinin Aklanmasının Önlenmesi Yasası kapsamında, 2024 mali yılı boyunca Banka nezdinde bulunan hesaplar ve bunlara bağlı gerçekleşen işlemler, Müşterini Tanı İlkeleri kapsamında Bankanın Uyum Programında belirlenmiş olduğu risk kategorilerine göre, çeşitli raporlar aracılığıyla incelenmiş ve uyum ile ilgili kontrol süreçlerine tabi tutulmuştur. Para Kambiyo ve İnkişaf Sandığı İşleri Dairesi'ne €10.000 ve/veya muadili Nakdi Para Limitini Aşan İşlemler ve Para Transfer İşlemleri (Gelen-Giden Havale) Bildirimi aylık olarak yapılmış ve şüpheli unsurların tespit edilmesi durumunda Şüpheli İşlem Bildirimleri gerçekleştirilmiştir. Aynı yasa tahtında; ilgili devlet kurumları tarafından gelen bilgi ve belge talepleri, Muhabir Bankalar tarafından Uyum Kontrolleri gerçekleştirmek amacıyla gelen taleplere yasal kurallara uygun bir şekilde bildirim yükümlülüğü gerçekleştirilmiştir.

Suç Gelirlerinin Aklanmasının Önlenmesine yönelik eğitim nitelikli paylaşımlar yapılmıştır.

Banka internet sitesi rutin olarak incelenmiş, bilgi ve uygulamaların güncel olması sağlanmıştır. Ayrıca Banka internet sitesi ve diğer iletişim kanalları aracılığı ile yapılan müşteri şikayetleri incelenmiş, gereken aksiyonların alınması sağlanarak Üst Yönetim bilgilendirilmiştir. Banka ile ilgili müşteri şikayetlerinin iletişim kanalının işlerliği kontrol edilmiştir.

FATCA kapsamında yapılması gereken bildirim ve raporlama Uyum Birimi faaliyetleri kapsamında gerçekleştirilmiştir.

Uyum Birimi tarafından yürütülen faaliyetler, Bankanın uymakla yükümlü olduğu mevzuata uyumu ve varsa aykırılıkların giderilmesi adına çözüm önerilerinin yer aldığı yazılı raporlar, 3 aylık dönemlerde İç Sistemlerden Sorumlu Yönetim Kurulu Üyesi aracılığı ile Yönetim Kurulu'na sunulmuştur.

ASBANK LİMİTED

1 OCAK 2024-31 ARALIK 2024 HESAP DÖNEMİNE AİT BAĞIMSIZ DENETİM RAPORU

Sayfa 17’de belirtilen muhasebe ilkelerine ve mal oluş bedeli esasına göre hazırlanan ve sayfa 12-40’de sunulan mali tabloları denetledik.

Yönetim Kurulunun ve Denetçilerin Sorumlulukları

Sayfa 3’de belirtildiği gibi rapor konusu finansal tablolar Banka Yönetim Kurulunun sorumluluğundadır. Bizim sorumluluğumuz yaptığımız denetime dayanarak mali tablolar üzerinde görüş bildirmektir.

Kanaatimizin Dayanağı

Denetim, bağımsız denetim ilkelerine ve 62/2017 sayılı Bankacılık Yasası altında yayınlanan Bağımsız Denetim kuruluşlarına ilişkin tebliğ hükümlerine uygun olarak gerçekleştirilmiştir. Denetim ayrıca, finansal tablolarda önemlilik arz edecek ölçüde bir hata içermediğine ilişkin makul bir güvence sağlayacak şekilde planlanmasını ve yürütülmesini içermektedir. Bağımsız Denetim prosedürleri finansal tablolarda yer alan tutar ve açıklamalar hakkında yeterli denetim kanıtı elde etmek amacı ile örnekleme yöntemiyle test edilmesini, uygulanan muhasebe ilkelerinin, Yönetim Kurulu tarafından yapılan önemli tahminlerin ve finansal tabloların bir bütün olarak sunumunun değerlendirilmesini de içermektedir. Bu prosedürlerin seçimi finansal tablolardaki hata veya hile kaynaklı önemli yanlışlık risklerinin değerlendirilmesi de dahil, bağımsız denetçinin mesleki muhakemesine dayanır. Bağımsız denetim ayrıca, Bankanın iç sistemlerinin işleyişinin değerlendirilmesi, yeterince kullanıldığı ve bu yönde oluşturulan altyapı ile kullanılan sistemlerin Bankanın bünyesine uygun olduğu ve Bankanın etkin bir iç kontrol sistemine sahip olduğunu içermektedir. Denetim sırasında elde edilen denetim kanıtlarının, görüşümüzün oluşturulmasına makul ve yeterli bir dayanak oluşturduğu kanısındayız.

62/2017 Bankacılık Yasasına göre Görüş

Asbank Limited’in 31 Aralık 2024 tarihi itibarıyla düzenlenmiş finansal raporu 62/2017 sayılı Bankacılık Yasası ve bu Yasa altında yayınlanan ilgili tüm mevzuata uygun olarak tüm önemli yönleriyle gerçeğe uygun bulunmuştur.

Şirketler Yasası Fası 113 gereğince kanaat

En iyi bilgi ve inancımıza göre denetim maksatları bakımından gerekli olan tüm bilgi ve izahatı aldık. Kanaatimizce, denetlediğimiz defterlerden görüldüğü kadarıyla Banka usulüne göre muhasebe defterleri tutmuştur. Denetim konusu bilanço ile kâr ve zarar cetveli, Banka tarafından tutulan muhasebe defterleri ile mutabıktır.

Kanaatimizce ve edindiğimiz en iyi bilgi ve bize verilen izahata göre, hesaplar Fası 113, Şirketler Yasasına gereken bilgiyi yine söz konusu Yasanın öngördüğü tarzda vermekte, Bilanço Bankanın 31 Aralık 2024 tarihindeki mali durumunu, Kâr ve zarar cetveli ise 2024 yılı kârını, bütün önemli taraflarıyla, gerçek ve doğru olarak göstermektedir.

Kanaatimizce, Grup hesapları Fası 113, Şirketler Yasası kuralları uyarınca usulüne göre hazırlanmış ve Banka ve Konsolidasyona tabi Şirketinin (bağlı ortaklığının), hissedarları ilgilendirdiği kadarı ile, mali durumunu ve kârını, bütün önemli taraflarıyla, gerçek ve doğru olarak göstermektedir.

Doğan Çakır

Sorumlu Denetçi

Tarih: 19 Mart 2025
Lefkoşa.

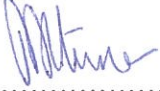


Eral Erdal

Sorumlu Ortak

31 ARALIK 2024 TARİHİNDE SONA EREN HESAP DÖNEMİ FİNANSAL TABLOLARA AİT YÖNETİM KURULU VE ÜST YÖNETİM BEYANI

Sayfa 12-40'da yer alan finansal tablolar ile bunlara ilişkin açıklama ve dipnotlar, Bankacılık Yasası altında çıkarılan Muhasebe Sistemleri ile Belgelerin Saklanması Tebliği hükümlerine ve muhasebe kayıtlarına uygundur.



.....
Taştan Altuner
Yönetim Kurulu Başkanı



.....
Zeki Erkut
İç Sistemlerden Sorumlu Üye



.....
Ali Çağatay Karip
Genel Müdür



.....
Kafiye Sefer
Operasyon, Muhasebe ve Finansal Raporlama
Genel Müdür Yardımcısı



.....
Belgin Bora
Muhasebe Müdürü



ASBANK LİMİTED GRUBU
31 ARALIK 2024 TARİHLİ KONSOLİDE BİLANÇO

AKTİFLER	CARİ DÖNEM TL (31/ 12 / 2024)	ÖNCEKİ DÖNEM TL (31/ 12 / 2023)
I - NAKİT DEĞERLER	266.069.840	173.494.267
II - BANKALAR	3.118.490.172	3.040.987.180
III - MENKUL DEĞERLER CÜZDANI	728.681.269	261.220.933
IV - KREDİLER	9.950.411.890	5.623.427.760
V - TAKİPDEKİ ALACAKLAR	158.921.643	119.138.634
VI - FAİZ VE GELİR TAHAKKUK VE REESKONTLARI	90.713.718	63.128.890
VII - MEVDUAT YASAL KARŞILIKLARI	952.414.623	706.069.970
VIII - MUHTELİF ALACAKLAR	46.322.084	45.459.321
IX - İŞTİRAKLER	26.960.000	17.744.000
X - SABİT KIYMETLER	66.015.915	27.987.372
XI - DİĞER AKTİFLER	199.572.745	176.780.529
TOPLAM AKTİFLER	15.604.573.899	10.255.438.856

PASİFLER

I - MEVDUAT	13.358.490.746	8.943.810.401
II - ALINAN KREDİLER	10.365.546	102.662.150
III - FAİZ VE GİDER REESKONTLARI	43.629.994	19.721.206
IV - ÖDENECEK VERGİ, RESİM, HARÇ VE PRİMLER	26.732.172	12.691.735
V - MUHTELİF BORÇLAR	164.921.478	105.616.383
VI - KARŞILIKLAR	383.887.956	189.509.715
VII - DİĞER PASİFLER	120.130.107	155.141.899
VIII - TOPLULUK DIŞI PAYLAR	85.988	74.227
IX - ÖZKAYNAKLAR	1.496.329.912	726.211.140
A. Ödenmiş Sermaye	110.004.280	110.004.280
B. Kanuni Yedek Akçeler	74.901.292	36.690.657
C. İhtiyari Yedek Akçeler	444.354.436	172.330.196
D. Yeniden Değerleme Fonları ve Farkları	26.121.322	16.905.322
E. Kâr ve Zarar Hesabı-yılın	840.948.582	390.280.686

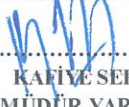
TOPLAM PASİFLER

15.604.573.899 10.255.438.856

BİLANÇO DIŞI YÜKÜMLÜLÜKLER

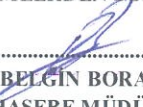
37.335.553.717 13.629.352.025


TAŞTAN ALTUNER
YÖNETİM KURULU BAŞKANI


KAFİYE SEFER
GENEL MÜDÜR YARDIMCISI


ALİ ÇAĞATAY KARİP
GENEL MÜDÜR


ZEKİ ERKUT
İÇ SİSTEMLERDEN SORUMLU ÜYE


BELGİN BORA
MÜHASEBE MÜDÜRÜ



ASBANK LİMİTED GRUBU
31 ARALIK 2024 YILI KONSOLİDE KÂR VE ZARAR CETVELİ

	CARİ DÖNEM TL (31 /12 /2024)	ÖNCEKİ DÖNEM TL (31 /12 /2023)
I - FAİZ GELİRLERİ	1.441.957.253	636.308.152
II - FAİZ GİDERLERİ	-375.280.091	-170.692.109
III - NET FAİZ GELİRİ	1.066.677.162	465.616.043
IV - FAİZ DIŞI GELİRLER	4.934.995.679	4.013.411.937
Alınan Ücret ve Komisyonlar	461.191.552	217.518.010
Kambiyo Kârları	4.414.708.099	3.762.880.553
Sermaye Piyasası İşlem Karları	16.118.751	15.664.462
Diğer Faiz Dışı Gelirler	42.977.277	17.348.912
V - FAİZ DIŞI GİDERLER	-4.884.574.960	-3.956.057.870
Verilen Ücret ve Komisyonlar	-96.659.926	-46.383.503
Sermaye Piyasası İşlem Zararları	0	0
Kambiyo Zararları	-4.314.063.325	-3.670.148.105
Personel Giderleri	-262.650.440	-115.842.946
Amortisman Giderleri	-12.094.100	-5.144.715
Takipteki Alacaklar Provizyonu	-24.895.969	-18.066.888
Diğer Provizyonlar	-50.630.577	-32.445.799
Diğer Faiz Dışı Giderler	-123.580.623	-68.025.914
VI - NET FAİZ DIŞI GİDERLER	50.420.719	57.354.067
VII VERGİ ÖNCESİ KÂR	1.117.097.881	522.970.110
VIII VERGİ PROVİZYONU	-273.610.601	-129.337.201
IX - NET KÂR	843.487.280	393.632.909
X- TOPLULUK DIŞI PAYLARIN KÂRI	-11.761	-16.381
XI- ASBANK LİMİTED HİSSEDARLARINA AİT KÂR	843.475.519	393.616.528

.....
TAŞAN ALTUNER
YÖNETİM KURULU BAŞKANI

.....
KAFİYE SEFER
GENEL MÜDÜR YARDIMCISI

.....
ALİ ÇAĞATAY KARİP
GENEL MÜDÜR

.....
ZEKİ ERKUT
İÇ SİSTEMLERDEN SORUMLU ÜYE

.....
BELGİN BORA
MUHASEBE MÜDÜRÜ



ASBANK LİMİTED							
KARŞILAŞTIRMALI BİLANÇOSU							
AKTİFLER	CARİ DÖNEM (31 / 12 / 2024)				ÖNCEKİ DÖNEM (31 / 12 / 2023)		
	Dipnot	TP	YP	TOPLAM	TP	YP	TOPLAM
I- NAKİT DEĞERLER		67.491.434	198.578.393	266.069.827	21.771.337	151.722.917	173.494.254
A. Kasa		67.491.434		67.491.434	21.771.337		21.771.337
B. Efektif Deposu			194.599.056	194.599.056		149.103.024	149.103.024
C. Diğer			3.979.337	3.979.337		2.619.893	2.619.893
II- BANKALAR	(1)	1.414.918.652	1.703.571.520	3.118.490.172	435.572.643	2.605.414.537	3.040.987.180
A. K.K.T.C.Merkez Bankası		834.500.171	939.828.605	1.774.328.776	195.603.313	2.302.037.773	2.497.641.086
B. Diğer Bankalar		580.418.481	763.742.915	1.344.161.396	239.969.330	303.376.764	543.346.094
1) Yurtiçi Bankalar		683	351	1.034	683	311	994
2) Yurtdışı Bankalar		580.417.798	763.742.564	1.344.160.362	239.968.647	303.376.453	543.345.100
3) Ters Repo İşlemlerinden Alacaklar							
III- MENKUL DEĞERLER CÜZDANI [Net]	(2)	32.527.533	696.153.736	728.681.269	29.312.643	231.908.290	261.220.933
A. Devlet İç Borçlanma Senetleri			291.083.804	291.083.804	0	0	0
B. Diğer Borçlanma Senetleri							
C. Hisse Senetleri							
D. Diğer Menkul Değerler		32.527.533	405.069.932	437.597.465	29.312.643	231.908.290	261.220.933
IV- KREDİLER	(3)	1.253.671.827	8.688.214.813	9.941.886.640	829.373.755	4.783.417.712	5.612.791.467
A. Kısa Vadeli		896.272.515	3.658.742.044	4.555.014.559	494.432.557	1.872.917.366	2.367.349.923
B. Orta ve Uzun Vadeli		357.399.312	5.029.472.769	5.386.872.081	334.941.198	2.910.500.346	3.245.441.544
V- TAKİPTEKİ ALACAKLAR [Net]	(4)	15.600.223	143.321.420	158.921.643	11.297.832	107.840.802	119.138.634
A. Tahsil İmkânı Sınırlı Krediler ve Diğer Alacaklar [Net]							
1) Brüt Alacak Bakiyesi							
2) Ayrılan Özel Karşılık (-)							
B. Tahsil Şüpheli Krediler ve Diğer Alacaklar [Net]							
1) Brüt Alacak Bakiyesi							
2) Ayrılan Özel Karşılık (-)							
C. Zarar Niteliğindeki Krediler ve Diğer Alacaklar [Net]		15.600.223	143.321.420	158.921.643	11.297.832	107.840.802	119.138.634
1) Brüt Alacak Bakiyesi		28.986.019	176.369.096	205.355.115	19.870.492	130.834.795	150.705.287
2) Ayrılan Karşılık (-)		-13.385.796	-33.047.676	-46.433.472	-8.572.660	-22.993.993	-31.566.653
VI- FAİZ VE GELİR TAHAKKUK VE REESKONTLARI		24.177.667	66.536.051	90.713.718	16.666.876	46.462.014	63.128.890
A. Kredilerin		20.177.261	58.438.878	78.616.139	14.555.159	44.128.967	58.684.126
B. Menkul Değerlerin		2.844.541	8.096.906	10.941.447	1.213.007	1.961.706	3.174.713
C. Diğer		1.155.865	267	1.156.132	898.710	371.341	1.270.051
VII- FİNANSAL KİRALAMA ALACAKLARI [Net]							
A. Finansal Kiralama Alacakları							
B. Kazanılmamış Gelirler (-)							
VIII- MEVDUAT YASAL KARŞILIKLARI		80.570.692	871.843.931	952.414.623	32.651.565	673.418.405	706.069.970
IX- MUHTELİF ALACAKLAR	(5)	37.776.450	8.545.114	46.321.564	44.976.754	482.047	45.458.801
X- İŞTİRAKLER [Net]	(6)	18.896.000	0	18.896.000	9.680.000	0	9.680.000
A. Mali İştirakler		18.896.000	0	18.896.000	9.680.000	0	9.680.000
B. Mali Olmayan İştirakler							
XI- BAĞLI ORTAKLIKLAR [Net]	(6)	2.135.720	0	2.135.720	2.135.720	0	2.135.720
A. Mali Ortaklıklar		2.135.720	0	2.135.720	2.135.720	0	2.135.720
B. Mali Olmayan Ortaklıklar							
XII- BAĞLI MENKUL KIYMETLER [Net]	(7)						
A. Hisse Senetleri							
B. Diğer Menkul Kıymetler							
XIII- SABİT KIYMETLER [Net]	(8)	34.891.320	0	34.891.320	11.860.676	0	11.860.676
A. Defter Değeri		60.651.258		60.651.258	32.075.042		32.075.042
B. Birikmiş Amortismanlar (-)		-25.759.938		-25.759.938	-20.214.366		-20.214.366
XIV- DİĞER AKTİFLER	(9)	169.196.047	27.274.345	196.470.392	118.460.517	57.577.629	176.038.146
TOPLAM AKTİFLER	(19)	3.151.853.565	12.404.039.323	15.555.892.888	1.563.760.318	8.658.244.353	10.222.004.671

(*) Yasa ile yetkilendirilen bankalar tarafından kullanılır.

Hesaplar 19 Mart 2025 tarihinde Yönetim Kurulu tarafından onaylanmıştır.

TAŞTAN ALTUNER
YÖNETİM KURULU BAŞKANI

ALİ ÇAÇATAY KARİP
GENEL MÜDÜR

ZEKİ ERKUT
İÇ SİSTEMLERDEN
SORUMLU ÜYE

KAFİYE SEFER
GENEL MÜDÜR YARDIMCISI

BELGİN BORA
MUHASEBE MÜDÜRÜ



ASBANK LİMİTED							
KARŞILAŞTIRMALI BİLANÇOSU							
PASİFLER		CARI DÖNEM (31 / 12 / 2024)			ÖNCEKİ DÖNEM (31 / 12 / 2023)		
	Dipnot	TP	YP	TOPLAM	TP	YP	TOPLAM
I - MEVDUAT	(10)	1.315.634.208	12.061.997.263	13.377.631.471	641.283.556	8.323.391.763	8.964.675.319
A. Tasarruf Mevduatı		814.271.986	8.914.296.315	9.728.568.301	374.727.179	6.524.229.008	6.898.956.187
B. Resmi Kuruluşlar Mevduatı		2.912.938	62.123.679	65.036.617	22.761.366	50.831.478	73.592.844
C. Ticari Kuruluşlar Mevduatı		495.902.253	3.025.652.239	3.521.554.492	241.786.728	1.712.928.459	1.954.715.187
D. Diğer Kuruluşlar Mevduatı		2.547.029	24.404.267	26.951.296	2.008.281	35.402.818	37.411.099
E. Bankalar Mevduatı		2	35.520.763	35.520.765	2	0	2
F. Altın Depo Hesapları							
II - REPO İŞLEMLERİNDEN SAĞLANAN FONLAR	(11)						
III - ALINAN KREDİLER	(12)	0	0	0	0	102.662.150	102.662.150
A. K.K.T.C.Merkez Bankası Kredileri		0	0	0	0	102.662.150	102.662.150
B. Alınan Diğer Krediler							
1) Yurtiçi banka ve kuruluşlardan							
2) Yurtdışı banka, kuruluş ve fonlardan							
3) Bankalararası Para Piyasası İşl. Borçları							
4) Sermaye Benzeri Krediler							
IV - FONLAR	(13)						
V - ÇIKARILAN MENKUL KIYMETLER [Net]	(14)						
A. Bonolar							
B. Varlığa Dayalı Menkul Kıymetler							
C. Tahviller							
VI - FAİZ VE GİDER REESKONTLARI		14.338.078	28.887.230	43.225.308	3.657.579	16.063.627	19.721.206
A. Mevduatın		14.203.639	27.629.787	41.833.426	3.657.579	14.999.554	18.657.133
B. Alınan Kredilerin							
C. Diğer		134.439	1.257.443	1.391.882	0	1.064.073	1.064.073
VII - FİNANSAL KİRALAMA BORÇLARI [Net]							
A. Finansal Kiralama Borçları							
B. Ertelenmiş Finansal Kiralama Giderleri (-)							
VIII - ÖDENECEK VERGİ, RESİM, HARÇ VE PRİMLER		24.038.976	2.330.843	26.369.819	10.759.032	1.749.523	12.508.555
IX - İTHALAT TRANSFER EMİRLERİ							
X - MUHTELİF BORÇLAR	(15)	120.718.877	40.592.266	161.311.143	73.119.951	27.170.784	100.290.735
XI - KARŞILIKLAR		382.262.312	35.223	382.297.535	187.244.582	29.438	187.274.020
A. Kıdem Tazminatı Karşılığı							
B. Genel Kredi Karşılıkları		110.411.250		110.411.250	60.254.117		60.254.117
C. Vergi Karşılığı		271.851.062		271.851.062	126.990.465		126.990.465
D. Diğer Karşılıklar		0	35.223	35.223	0	29.438	29.438
XII - DİĞER PASİFLER	(16)	65.162.661	54.460.406	119.623.067	63.071.671	90.616.641	153.688.312
XIII - ÖZKAYNAKLAR	(17)	610.354.565		610.354.565	299.078.020		299.078.020
A. Ödenmiş Sermaye		110.000.000		110.000.000	110.000.000		110.000.000
1) Nominal Sermaye		110.000.000		110.000.000	110.000.000		110.000.000
2) Ödenmemiş Sermaye (-)							
B. Kanuni Yedek Akçeler		74.901.292		74.901.292	36.690.657		36.690.657
1) Kanuni Yedek Akçeler		74.873.180		74.873.180	36.662.545		36.662.545
2) Ertesi Yılın Kurumlar (Kurumlar) Primleri		28.112		28.112	28.112		28.112
3) Diğer Kanuni Yedek Akçeler							
C. İhtiyat Yedek Akçeler		407.315.273		407.315.273	143.465.363		143.465.363
D. Yeniden Değerleme Fonları		18.138.000		18.138.000	8.922.000		8.922.000
E. Değerleme Farkları							
F. Zarar							
1) Dönem Zararı							
2) Geçmiş Yıl Zararları							
XIV - KÂR		835.079.980		835.079.980	382.106.354		382.106.354
A. Dönem Kârı		835.079.980		835.079.980	382.106.354		382.106.354
B. Geçmiş Yıl Kârları							
TOPLAM PASİFLER	(19)	3.367.589.657	12.188.303.231	15.555.892.888	1.660.320.745	8.561.683.926	10.222.004.671
BİLANÇO DIŞI YÜKÜMLÜLÜKLER	(1)						
I - GARANTİ VE KEFALETLER	(2)	128.224.277	229.057.463	357.281.740	119.501.423	185.103.486	304.604.909
II - TAHHÜTLER	(3)	953.152.288	2.536.016.066	3.489.168.354	531.626.055	1.294.226.082	1.825.852.137
III - DÖVİZ VE FAİZ HADDİ İLE İLGİLİ İŞLEMLER	(4)						
IV - EMANET VE REHİNLİ KIYMETLER		609.244.896	32.879.858.727	33.489.103.623	757.789.953	10.741.105.026	11.498.894.979
TOPLAM		1.690.621.461	35.644.932.256	37.335.553.717	1.408.917.431	12.220.434.594	13.629.352.025

Hesaplar 19 Mart 2025 tarihinde Yönetim Kurulu tarafından onaylanmıştır.

TAŞTAN ALTUNER
YÖNETİM KURULU BAŞKANI

ALİ ÇAĞATAY KARİP
GENEL MÜDÜR

ZEKİ ERKUT
İÇ SİSTEMLERDEN
SORUMLU ÜYE

KAFİYE SEFER
GENEL MÜDÜR YARDIMCISI

BELGİN BORA
MUHASEBE MÜDÜRÜ



ASBANK LİMİTED
KARŞILAŞTIRMALI KAR VE ZARAR CETVELİ

	Dipnot	CARİ DÖNEM 31.12.2024	ÖNCEKİ DÖNEM 31.12.2023
I- FAİZ GELİRLERİ			
A. Kredilerden Alınan Faizler	(1)	1.440.367.207	629.064.875
1) TP Kredilerden Alınan Faizler		1.039.788.857	519.161.324
a - Kısa Vadeli Kredilerden		436.712.258	215.375.596
b - Orta ve Uzun Vadeli Kredilerden		303.803.824	113.926.000
2) YP Kredilerden Alınan Faizler		132.908.434	101.449.596
a - Kısa Vadeli Kredilerden		592.572.132	286.038.604
b - Orta ve Uzun Vadeli Kredilerden		260.619.982	114.125.765
3) Takipteki Alacaklardan Alınan Faizler		331.952.150	171.912.839
B. Mevduat Munzam Karşılıklarından Alınan Faizler		10.504.467	17.747.124
C. Bankalardan Alınan Faizler		15.224.106	5.084.694
1) K.K.T.C.Merkez Bankasından		302.957.717	65.719.007
2) Yurtiçi Bankalardan		166.978.595	32.591.058
3) Yurtdışı Bankalardan		1.218.704	73.751
4) Ters Repo İşlemlerinden		134.760.418	33.054.198
D. Menkul Değerler Cüzdanından Alınan Faizler		82.396.527	39.099.850
1) Kalkınma Bankası Tahvillerinden		3.845.846	2.036.606
2) Diğer Menkul Kıymetlerden		78.550.681	37.063.244
E. Diğer Faiz Gelirleri	(3)		
II - FAİZ GİDERLERİ	(1)	375.377.435	171.129.087
A. Mevduata Verilen Faizler		198.222.374	59.342.232
1) Tasarruf Mevduatına		118.494.095	34.138.913
2) Resmi Kuruluşlar Mevduatına		4.889.187	10.466.837
3) Ticari Kuruluşlar Mevduatına		53.956.398	14.469.425
4) Diğer Kuruluşlar Mevduatına		20.882.694	267.057
5) Bankalar Mevduatına		-	-
B. Döviz Mevduata Verilen Faizler		177.064.895	104.940.779
1) Tasarruf Mevduatına		112.897.361	73.531.292
2) Resmi Kuruluşlar Mevduatına		2.601.973	12.872.758
3) Ticari Kuruluşlar Mevduatına		59.681.614	17.860.046
4) Diğer Kuruluşlar Mevduatına		1.529.694	676.683
5) Bankalar Mevduatına		354.253	0
6) Altın Depo Hesaplarına		-	-
C. Repo İşlemlerine Verilen Faizler		90.166	6.846.076
D. Kullanılan Kredilere Verilen Faizler		90.166	6.846.076
1) K.K.T.C.Merkez Bankasına		-	-
2) Yurtiçi Bankalara		-	-
3) Yurtdışı Bankalara		-	-
4) Diğer Kuruluşlara		-	-
E. Çıkarılan Menkul Kıymetlere Verilen Faizler		-	-
F. Diğer Faiz Giderleri	(3)		
III - NET FAİZ GELİRİ [I - II]		1.064.989.772	457.935.788
IV - FAİZ DIŞI GELİRLER	(1)	4.907.411.712	4.000.551.846
A. Alınan Ücret ve Komisyonlar		456.654.071	217.518.010
1) Nakdi Kredilerden		142.472.953	69.052.112
2) Gayri Nakdi Kredilerden		8.867.731	5.413.149
3) Diğer		305.313.387	143.052.749
B. Sermaye Piyasası İşlem Kârları		16.118.751	15.664.462
C. Kambiyo Kârları		4.413.027.197	3.753.312.144
D. İştirakler ve Bağlı Ortaklıklardan Alınan Kâr Payları(Temettü)		-	-
E. Olağanüstü Gelirler		-	-
F. Diğer Faiz Dışı Gelirler	(3)	21.611.693	14.057.230
V - FAİZ DIŞI GİDERLER	(1)	4.865.470.442	3.949.390.817
A. Verilen Ücret ve Komisyonlar		96.659.926	46.383.503
1) Nakdi Kredilere Verilen		-	-
2) Gayri Nakdi Kredilere Verilen		-	-
3) Diğer		96.659.926	46.383.503
B. Sermaye Piyasası İşlem Zararları		-	-
C. Kambiyo Zararları		4.314.063.325	3.670.148.105
D. Personel Giderleri		251.483.173	110.919.930
E. Kıdem Tazminatı Provizyonu		-	-
F. Kira Giderleri		7.050.659	4.329.476
G. Amortisman Giderleri		6.616.949	2.735.572
H. Vergi ve Harçlar		2.526.938	3.335.842
I. Olağanüstü Giderler		-	-
J. Takipteki Alacaklar Provizyonu	(2)	24.895.969	18.045.185
K. Diğer Provizyonlar	(2)	50.630.577	31.891.196
L. Diğer Faiz Dışı Giderler	(3)	111.542.926	61.602.008
VI - NET FAİZ DIŞI GELİRLER [IV - V]		41.941.270	51.161.029
VII - VERGİ ÖNCESİ KÂR / ZARAR [III + VI]		1.106.931.042	509.096.817
VIII - VERGİ PROVİZYONU		271.851.062	126.990.463
IX - NET KÂR / ZARAR [VII - VIII]		835.079.980	382.106.354

Hesaplar, 19 Mart 2025 tarihinde Yönetim Kurulu tarafından onaylanmıştır.

TAŞTAN ALTUNER
YÖNETİM KURULU BAŞKANI

KAFIYE SEFER
GENEL MÜDÜR YARDIMCISI

ALİ ÇAĞATAY KARIP
GENEL MÜDÜR

ZEKİ ERKUT
İÇ SİSTEMLERDEN
SORUMLU ÜYE

BELGİN BORA
MÜHASEBE MÜDÜRÜ



FASIL 113 LİMİTED ŞİRKETLER YASASI GEREĞİ AÇIKLAMALAR

Muhasebe İlkeleri

1. Hesaplar mal oluş bedeli esasına göre hazırlanmıştır.
2. Amortismanlar yeni değerler üzerinden aşağıdaki oranlarda ayarlanmıştır.

Kasalar	%4
Büro Makinaları	%10-%20-%25
Mobilya Mefruşat	%10
Nakil Vasıtaları	%15
Diğer Menkuller	%10-%20
Binalar	%3,03
Özel Maliyet Bedelleri	%10

3. Yabancı para cinsinden gerçekleşen işlemler, işlem tarihindeki kurlardan, bilanço tarihindeki yabancı para cinsinden aktif ve pasifler ise yıl sonu kurlarından Türk Lirasına çevrilmiştir.

BANKA VE MALİ BÜNYE İLE İLGİLİ GENEL DİPNOT VE AÇIKLAMALAR

Cari Döneme ilişkin dipnot ve açıklamalar:

1. Bilançonun onaylanarak kesinleştiği tarih
19 Mart 2025

2. Bankanın Hukuki Yapısı

- a. Asbank Limited Şirketler Yasası Fesıl 113 taahdında tescil edilmiş, 62/2017 sayılı Bankacılık Yasasına tabi, halka açık bir şirkettir.
- b. Bankanın sermaye yapısı ile %10 ve üzeri hisse oranına sahip olan hissedarlar hakkında bilgi Bilânço dipnotu II (17) e’de belirlenmiştir.
- c. Bankanın iç kontroller sisteminin güvenilirliğine dair Banka yönetiminin beyanı tatminkârdır.
- d. Yönetim kurulu ve üst düzey yöneticileri ile iç denetçiler mali raporun 1. Sayfasında belirtilmiştir. Üst düzey yöneticiler ve denetçilerde meydana gelen değişiklik:
 - 19 Ocak 2024 tarihinde Beyhan Çağsın Genel Müdür Yardımcısı olarak atanmıştır.
 - 31 Mayıs 2024 tarihinde Av.Hasan Balman YK üyeliği görevinden ayrılmıştır.
 - 31 Aralık 2024 tarihinde Salahi Erata YK üyeliği görevinden ayrılmış yerine, 01 Ocak 2025 tarihinde Ali Yalçın Erata YK üyeliği görevine başlamıştır.
 - 30 Haziran 2024 tarihinde Risk Yönetim Birim müdürü Gülşen Ergil görevinden ayrılmış yerine, Güniz Şöföroğlu Risk Yönetim Birim müdürü olarak atanmıştır.
 - 30 Nisan 2024 tarihinde Gürcan Efehan Uyum Birimi müdürü görevinden ayrılmış yerine Hatice Dermay Uyum Birim müdürü olarak atanmıştır.
- e. Banka Yöneticileri ile denetçilerinin nitelikleri 62/2017 Bankacılık Yasasının öngördüğü şekildedir.

3. Muhasebe politikalarında yapılan değişiklikler ve bunun parasal etkileri,
Muhasebe politikalarında herhangi bir değişiklik yapılmamıştır.

4. Muhasebe temel varsayımları olarak nitelenen İşletmenin sürekliliği, dönemsellik ve tutarlılık kavramlarının Banka için geçerliliği,
Muhasebenin temel varsayımlarına tamamen uyulmaktadır.

5. Bankada dönen sonuçlarının tespiti ile ilgili olarak uygulanan değerlendirme yöntemlerinde bir değişiklik yapılmışsa bu değişikliğin etkileri,
Değerleme yöntemlerinde herhangi bir değişiklik yapılmamıştır.

6. Menkul Değerlerin (İştirakler, Bağlı Ortaklıklar, Bağlı Menkul Kıymetler dahil) değerlemesinde kullanılan yöntemlerinin aşağıda belirtilen düzene uygun olarak detaylı açıklanması Menkul değerler elde etme maliyeti esasına göre değerlendirilmiştir. Kalkınma Bankası yabancı para tahvilleri yıl sonu Bankanın cari gişe döviz alış kurundan değerlendirilmiştir.

Kullanılan amortisman yöntemi, cari dönem içinde yöntemde yapılan değişiklik ve bunun parasal etkisi,

Doğrusal amortisman yöntemi kullanılmaktadır. Cari dönem içinde yöntemde değişiklik yapılmamıştır.

7. Yabancı para işlemlerden dolayı maruz kalınan kur riski ve korunma stratejilerinin nelerden oluştuğu açıklanmalıdır.

Piyasanın volatilitesine ve bankamızın beklentilerine göre tespit edilmiş yabancı para açık pozisyon limitleri kullanılarak yabancı para işlemlerinden doğan kur riski kontrol altında tutulmaktadır.

8. Bilançonun hazırlanmasında esas alınan değerleme kuru ile bilanço tarihinden önceki son beş iş günü itibariyle Bankaca ilan edilen ABD Doları ve GBP gişe döviz alış kurlarının dökümü

	<u>Cari Dönem</u>	<u>Önceki Dönem</u>
	TL	TL
Bilançonun hazırlanmasında esas alınan ABD Doları değerleme kuru	35,2230	29,4380
Bundan önceki:		
1. Günün Gişe Döviz Alış Kuru	35,2230	29,4380
2. Günün Gişe Döviz Alış Kuru	35,1360	29,3970
3. Günün Gişe Döviz Alış Kuru	35,2030	29,3370
4. Günün Gişe Döviz Alış Kuru	35,2160	29,2640
5. Günün Gişe Döviz Alış Kuru	35,1810	29,2100

	<u>Cari Dönem</u>	<u>Önceki Dönem</u>
	TL	TL
Bilançonun hazırlanmasında esas alınan GBP değerleme kuru	44,2450	37,4410
Bundan önceki:		
1. Günün Gişe Döviz Alış Kuru	44,2450	37,4410
2. Günün Gişe Döviz Alış Kuru	43,9480	37,5710
3. Günün Gişe Döviz Alış Kuru	44,0420	37,2650
4. Günün Gişe Döviz Alış Kuru	44,1230	37,0890
5. Günün Gişe Döviz Alış Kuru	44,0230	37,0330

9. Aktif değerlerin toplam sigorta tutarları.

	<u>Cari Dönem 31.12.2024</u>		
	<u>Defter Değeri</u>	<u>Amortismanı</u>	<u>Sigorta Tutarı</u>
	TL	TL	TL
Aktiflerimiz	60.736.816	25.759.938	104.185.500
Menkuller	41.267.207	17.183.507	55.290.500
Gayri Menkuller	5.444.388	2.110.480	48.895.000
Özel Maliyet Bedelleri	13.939.663	6.465.951	-
Elden Çıkarılacak Kıymetler	85.558	-	-

	<u>Önceki Dönem 31.12.2023</u>		
	<u>Defter Değeri</u>	<u>Amortismanı</u>	<u>Sigorta Tutarı</u>
	TL	TL	TL
Aktiflerimiz	32.160.600	20.214.366	57.897.000
Menkuller	20.557.410	14.106.456	38.882.000
Gayri Menkuller	5.444.388	1.939.755	19.015.000
Özel Maliyet Bedelleri	6.073.244	4.168.155	-
Elden Çıkarılacak Kıymetler	85.558	-	-

10. Belli bir öneme sahip olan, ancak tutarları tahmin edilmeyen şarta bağlı zararlara ve kazançlara ait bilgiler
Önemli derecede tahmin edilmeyen tutar yoktur.
11. Bankalarca bilanço tarihinde var olan bir durumla ilgili olarak bilanço tarihinden sonra yeni bir bilgi edinilmesi durumunda, bu durumla bağlantılı olarak güncel açıklama a ve b maddelerinde yer almaktadır.
- a) Bilanço sonrası hususlar ile ilgili henüz sonuçlandırılmamış işlemler ve bunların mali tablolara etkisi açıklanır. Bu çerçevede banka bilanço tarihinden sonra ortaya çıkan hususlarda açıklama yapılır.
Bilanço tarihinde var olan bir durumla ilgili olarak bilanço tarihinden sonra mali tabloları etkileyen husus olmamıştır.
- b) Kurlarda bilanço tarihinden sonra ortaya çıkan ve açıklanmaması mali tablo kullanıcılarının finansal tablolar üzerinde değerlendirme yapmasını ve karar vermesini etkileyecek önemlilikteki değişikliklerin yabancı para işlemler ile kalemlere ve mali tablolara olan etkisi açıklanır.
Önemli derecede değişiklik olmamıştır.
12. Bilânçoyu önemli ölçüde etkileyen ya da bilançonun açık, yorumlanabilir ve anlaşılabilir olması açısından açıklanması gerekli olan diğer hususlar.

Tutarlar aksi belirtilmedikçe Türk Lirası (TL) olarak ifade edilmiştir.

13. Banka Sermaye Yeterliliği Standart Oranı: 15,19%

a) Risk Ağırlıklı Kalemlere İlişkin Bilgiler;

	Cari Dönem
I.PIYASA RİSKİNE ESAS TUTAR	444.000.000
II.OPERASYONEL RİSKE ESAS TUTAR	1.621.173.843
III.KREDİ RİSKİNE ESAS TUTAR (a+b+c+ç)	7.695.755.452
a. %20 RİSK AĞIRLIĞI İLE AĞIRLIKLANDIRILMIŞ	291.659.136
b. %50 RİSK AĞIRLIĞI İLE AĞIRLIKLANDIRILMIŞ	3.141.255.522
c. %100 RİSK AĞIRLIĞI İLE AĞIRLIKLANDIRILMIŞ	4.262.840.794
ç. TAKAS RİSKİNE DAİR HESAPLANAN KREDİ RİSKİNE ESAS TUTAR	-
IV.RİSK AĞIRLIKLIL VARLIKLAR TOPLAMI (I + II + III)	9.760.929.295

b) Özkaynak Kalemlerine İlişkin Bilgiler;

	Cari Dönem
I. ANA SERMAYE (II + III)	1.389.303.093
II. ÇEKİRDEK SERMAYE	1.389.303.093
III. İLAVE ANA SERMAYE	-
IV. KATKI SERMAYE	93.217.664
V. ÖZKAYNAK (I + IV)	1.482.520.757

c) Sermaye Yeterliliği Standart Oranına İlişkin Özet Bilgi;

	TL, %	TL, %
	Cari Dönem	Önceki Dönem
Toplam Risk Ağırlıklı Varlıklar	9.760.929.295	4.411.959.975
Özkaynak	1.482.520.757	709.754.334
Özkaynak/RAV (SYSR (%))	15,19%	16,09%

14. Mali tabloları denetleyen Bağımsız Denetim Kuruluşu görüşü (Mevzuata Uygun Olarak) verilmelidir.

- a) Asbank Limited Şirketler Yasası Fasil 113 tahdinde tescil edilmiş ve 62/2017 Bankacılık Yasasına tabi,halka açık bir şirkettir.
- b) Bankanın sermaye yapısı Bilanço dipnotu II (17)(e)'de belirtilmiştir. Yıl içerisinde sermayede değişiklik olmamıştır.
Bankada toplam 189 hissedar bulunmaktadır.
- c) Yönetim Kurulu ve üst düzey yöneticileri ile iç denetçiler mali raporun 1.sayfasında belirtilmiştir. Banka Yöneticileri ile iç sistem yöneticilerinin nitelikleri 62/2017 Bankacılık Yasasının öngördüğü şekildedir.
Yönetim Kurulu ve üst düzey yöneticilerdeki değişiklikler aşağıdaki gibidir.
- 19 Ocak 2024 tarihinde Beyhan Çağsın Genel Müdür Yardımcısı olarak atanmıştır.
 - 31 Mayıs 2024 tarihinde Av.Hasan Balman YK üyeliği görevinden ayrılmıştır.
 - 31 Aralık 2024 tarihinde Salahi Erata YK üyeliği görevinden ayrılmış yerine, 01 Ocak 2025 tarihinde Ali Yalçın Erata YK üyeliği görevine başlamıştır.
 - 30 Haziran 2024 tarihinde Risk Yönetim Birim müdürü Gülşen Ergil görevinden ayrılmış yerine, Güniz Şöföroğlu Risk Yönetim Birim müdürü olarak atanmıştır.
 - 30 Nisan 2024 tarihinde Gürcan Efekan Uyum Birimi müdürü görevinden ayrılmış yerine Hatice Dermay Uyum Birim müdürü olarak atanmıştır.
- ç) Bilânço döneminden sonra Bankanın durumunu etkileyebilecek bilgimiz dahilinde herhangi bir önemli değişiklik ve gelişme olmamıştır.
- d) Muhasebe politikalarında bir önceki yıla göre değişiklik yapılmamıştır.
- e) Banka politikasına göre Takipteki alacakların tümü Zarar Niteliğindeki Krediler ve Diğer Alacaklar hesabında izlenmektedir.
- f) İç kontrol sistemin güvenilirliğine dair Banka yönetiminin beyanı tatminkardır ve denetim sonucunda oluşan görüş 1) Maddesinde açıklanmıştır.
- g) Bilânço döneminden sonra Bankanın durumunu etkileyebilecek bilgimiz dahilinde herhangi bir önemli değişiklik ve gelişme olmamıştır. Banka risk grubunda bulunan kişiler ve çalışanları ile bunlarla risk grubu oluşturan kişilerin banka ile yapmış oldukları her türlü işlemin koşullarının, diğer kişiler ve guruplar ile yapılan işlemler ve piyasa koşulları arasında farklılıklar tespit edilmemiştir.
- h) Bağımsız denetim sözleşmesinde yer alan diğer hizmetler altında Bankaya vergi danışmanlığı, vergi denetim ve Şirketler Yasası danışmanlığı dışında danışmanlık veya başka hizmet verilmemektedir.
- 1) **İç Sistemlerin Kurulması**
İcrai görevi bulunmayan Yönetim Kurulu üyesi İç Sistemlerden Sorumlu Üye olarak atanmıştır. Bu üyenin nitelikleri, görevleri ve yetkileri Bankalarda İç Denetim, Risk Yönetimi, İç Kontrol ve Yönetim Sistemleri Tebliği'ne (Tebliğ) uygundur.
Banka KKTC'deki İç Sistemlerini İç Denetim, Risk Yönetimi ve Uyum Birimi altında sürdürmektedir.
Bu birimlerdeki çalışanların nitelikleri Tebliğe uygundur.

1. i. İç Denetim

İç Denetim, Tebliğe uygun olarak planlanmış, gerçekleştirilmiş ve raporlamalar yerine getirilmiştir.

- Banka yeni ürünler için Aktif-Pasif Komitesinde, İç Sistemler Birimlerinin katılımlarıyla, Genelge üretmekte ve tüm birimlere dağıtımını yapmaktadır.
- İç Denetim Birimi, raporlarını, Tebliğe uygun olarak, İç Sistemlerden sorumlu üyeye vermiştir.
- İç Denetim personeli kontrol süreçlerinin oluşturulmasına katılmıştır.

ii. Uyum

Tebliğe uygun olarak faaliyetlerini ve raporlarını yerine getirmiştir. Banka yasal düzenlemelere uyumunun sağlanması açısından gerekli yapıyı oluşturmuş ve uygun prosedürleri uygulamıştır.

iii. İç Kontrol

- Bankanın yapısı ile uyumlu, İç Sistem birimleri oluşturulmuş, faaliyetlere ilişkin strateji ve politikalar ile uygulama usulleri yazılı olarak belirlenmiş, uygulama ve işleyişin etkin kontrolü sağlanmıştır.
- Bankanın risklerini yönetmek için uygun kontrol faaliyetleri gerçekleştirilmiştir.
- Bilgi sistemlerinin bankanın ölçeği, faaliyetlerinin ve sunulan ürünlerin niteliği ve karmaşıklığı ile uyum sağlanmıştır.
- Banka ana sistemi ve yardımcı sistemleri ile bilgi sistemi sağlamıştır.
- İletişim yapısı ve iletişim kanalları etkin kullanım ve kontrol altındadır.
- Acil ve beklenmedik durum planı uygulamaya alınmıştır.
- Sızma testi yapılmış ve geliştirilmeler takvimlendirilerek sonuçlandırılmıştır.
- İç kontrollerin etkinliği özellikle mevzuata uyum kontrolleri açısından güçlendirilmesi gerekmektedir.

iv. Risk Yönetimi

Tebliğde belirlenen faaliyetleri, sorumlulukları ve günlük, haftalık ve aylık raporları yerine getirmiştir.

- Risk yönetim modelinde Senaryo Analiz Tekniği ve Varsayım Analiz Tekniği kullanılmaktadır.
Dönemsel olarak senaryo içeriksel yapılarını güncellemektedir.
- Banka, Tebliğ'in uygun gördüğü matriste taşıdığı risk kompozisyonlarını izledi ve değerlendirdi.
- Banka stres testi ve senaryo analizleri gerçekleştirmiştir; Simülasyonlar yapmıştır.
- Banka kullandığı krediler hakkındaki değerlendirme ve uygun risk kategorilerine göre ayrıştırılması Merkez Bankası'na raporlanmıştır.

Böylelikle, Bağımsız Denetim Tebliğinin 11.maddesi gereği;

- İç sistemlerle ilgili mevzuatta belirlenen usul ve esaslara uyulmuştur.
- Bankada etkin bir risk yönetim sistemi mevcuttur.
- İç denetim ve uyum ile görevli personel kontrol sürecine katılmıştır.
- Bankanın kendi risklerini yönetmek için uygun kontrol faaliyetleri bulunmaktadır.
- Risk ölçüm ve yönetimi için kullanılan risk yönetim modelleri, metodolojileri ve varsayımları düzenli olarak değerlendirilip güncellenmektedir.
- Banka tarafından kullanılan yeni bir finansal ürün ya da geliştirilen yeni bir hizmet için kuruluşun muhasebeleştirme ve ilgili iç denetimlerinde gerekli güncellemeler yapılmaktadır.

- Bankanın yeterli derecede finansal, operasyonel ve uygun bilgiyi zamanında ve tutarlı biçimde sağlayan güvenilir bilgi sistemleri mevcuttur. Banka yönetiminin kolay anlaşılabilen ve bankanın risk profilinin değişen yapısını değerlendirmelerine olanak veren risk yönetim sistemi vardır.
- Suç Gelirlerinin Aklanmasının Önlenmesi Yasası ve bankaların uymakla yükümlü olduğu diğer düzenlemeler ihlal edilmemiştir.

II - BİLANÇO VE NAZIM HESAPLARA İLİŞKİN DİPNOT VE AÇIKLAMALAR :

i) AKTİF KALEMLERE İLİŞKİN DİPNOT VE AÇIKLAMALAR :

1. Bankalar Hesabına İlişkin Bilgiler ;

a) K. K. T. C. Merkez Bankası Hesabına İlişkin Bi

	Cari Dönem		Önceki Dönem	
	TP	YP	TP	YP
Vadesiz Serbest Hesap(*)	484.500.171	939.828.605	195.603.313	1.820.452.773
Vadeli Serbest Hesap				
Bankalararası Para Piyasası İşlemlerinden Alacaklar	350.000.000			334.395.000
Bloke Tutar				147.190.000
TOPLAM	834.500.171	939.828.605	195.603.313	2.302.037.773

b) Yurtdışı Bankalar Hesabına İlişkin Bilgiler ;

	Serbest Tutar		Serbest Olmayan Tutar	
	Cari Dönem	Önceki Dönem	Cari Dönem	Önceki Dönem
Türkiye	1.304.465.119	495.439.618	36.196.206	39.127.230
AB Ülkeleri				
ABD , Kanada				
OECD Ülkeleri *	375.967	6.009.547	3.123.070	2.768.705
Kıyı Bankacılığı Bölgeleri				
Diğer				
TOPLAM	1.304.841.086	501.449.165	39.319.276	41.895.935

* Türkiye , AB ülkeleri , ABD ve Kanada dışındaki OECD ülkeleri

c) Ters Repo İşlemlerinden Alacaklar Hesabına İlişkin Bilgiler ;

Yılsonu itibariyle Ters Repo İşlemi bulunmamaktadır.

	Cari Dönem		Önceki Dönem	
	TP	YP	TP	YP
Yurtiçi İşlemlerden				
KKTC Merkez Bankası				
Bankalar				
Diğer Mali Kurum ve Kuruluşlar				
Diğer Kurum ve Kuruluşlar				
Gerçek Kişiler				
Yurtdışı İşlemlerden				
Merkez Bankaları				
Bankalar				
Diğer Mali Kurum ve Kuruluşlar				
Diğer Kurum ve Kuruluşlar				
Gerçek Kişiler				
TOPLAM				

2. Menkul Değerler Cüzdanına İlişkin Bilgiler ;

- a) i - Menkul değerler cüzdanı bakiyesinin 0 (Sıfır) TL. tutarındaki bölümü, menkul değerler değer artış hesabından meydana gelmektedir.
- ii - Borsa değerleri elde etme maliyetinden yüksek olan hisse senetlerinden, bilançoda elde etme maliyeti ile gösterilenlerin borsa değeri 0 (Sıfır) TL. , borsa değeri ile gösterilenlerin elde etme maliyeti 0 (Sıfır) TL'dir.
- iii - Menkul değerler cüzdanı ile bağlı menkul kıymetlerin toplam bakiyesinin 222.045.403 TL. tutarındaki bölümünü yasal yükümlülükler dolayısıyla tutulan menkul değerler meydana getirmektedir.

b) Menkul Değerlerin Türlerine İlişkin Bilgiler ;

Menkul Değer Türü	Cari Dönem		Önceki Dönem	
	TP	YP	TP	YP
KKTC Merkez Bankası Senetleri				
KKTC Kalkınma Bankası Tahvilleri	23.795.433	198.249.970	21.479.423	136.618.500
TC Hazine Bonoları		67.640.011		57.443.203
TC Devlet Tahvilleri				
Diğer OECD Ülkeleri Tahvil ve Bonoları				
Diğer Ülke Tahvil ve Bonoları				
Diğer	8.732.100	430.263.755	7.833.220	37.846.587
TOPLAM	32.527.533	696.153.736	29.312.643	231.908.290

*Diğer YP sütununun 291.083.804 TL'lik kısmı KKTC Maliye Bakanlığı senetlerinden oluşmaktadır.

3. Krediler Hesabına İlişkin Bilgiler ;

- a) Bankaların ortaklarına ve mensuplarına verilen her çeşit kredi veya avansın bakiyesine ilişkin bilgiler ;

	Cari Dönem		Önceki Dönem	
	Nakdi	Gayrinakdi	Nakdi	Gayrinakdi
Banka Ortaklarına Verilen Doğrudan Krediler	7.097.820	73.484	5.888.593	197.652
Tüzel Kişi Ortaklara Verilen Krediler	143		264	
Gerçek Kişi Ortaklara Verilen Krediler	7.097.677	73.484	5.888.329	197.652
Banka Ortaklarına Verilen Dolaylı Krediler	10.424.126	14.761.909	3.032.963	413.157
Banka Mensuplarına Verilen Krediler	16.342.537	36.742	10.340.816	
TOPLAM	33.864.483	14.872.135	19.262.372	610.809

b) Birinci ve ikinci grup krediler , diğer alacaklar ile yeniden yapılandırılan ya da yeni bir itfa planına bağlanan krediler ve diğer alacaklara ilişkin bilgiler ;

Nakdi Krediler	Standart Nitelikli Krediler ve Diğer		Yakın İzlemedeki Krediler ve Diğer	
	Alacaklar		Alacaklar	
	Krediler ve Diğer	Yeniden Yapılandırılan ya da Yeni Bir İtfa Planına Bağlananlar	Krediler ve Diğer	Yeniden Yapılandırılan ya da Yeni Bir İtfa Planına Bağlananlar
İskonto ve İştirak Senetleri	599.147.516			
İhracat Kredileri	-			
İthalat Kredileri	4.537.883			
İhracat Garantili Yatırım Kredileri				
Diğer Yatırım Kredileri	-			
İşletme Kredileri	7.474.746.115	56.342.636	316.810.692	
İhtisas Kredileri				
Fon Kaynaklı Krediler				
Tüketici Kredileri	993.047.927	1.080.557	83.057.284	
Kredi Kartları	406.845.890			
Müşteri Adına Menkul Değer Alım Kredileri				
KKTC Merkez Bankası Kaynaklı Krediler				
KKTC Merkez Bankası Aracılığı ile Kul. Krediler				
Diğer Krediler	6.270.140			
TOPLAM	9.484.595.471	57.423.193	399.867.976	

c) Kredilerin kullanıcılara göre dağılımı ;

	Cari Dönem	Önceki Dönem
Kamu	0	41.068
Özel	9.941.886.640	5.612.750.399
TOPLAM	9.941.886.640	5.612.791.467

d) Yurtiçi ve Yurtdışı kredilerin dağılımı ;

	Cari Dönem	Önceki Dönem
Yurtiçi Krediler	9.941.886.640	5.612.791.467
Yurtdışı Krediler		
TOPLAM	9.941.886.640	5.612.791.467

e) Bağlı Ortaklık ve İştiraklere verilen krediler ;

	Cari Dönem	Önceki Dönem
Bağlı Ortaklık ve İştiraklere Verilen Doğrudan Krediler	269.710	253.404
Bağlı Ortaklık ve İştiraklere Verilen Dolaylı Krediler		
TOPLAM	269.710	253.404

f) Bankanın ilk büyük 100 nakdi kredi müşterisinden olan alacağının toplam nakdi krediler portföyü içindeki payı % 61,77 ' Bankanın nakdi krediler portföyünün %50'sini oluşturan nakdi kredi müşteri sayısı 66'dır.

g) Bankanın ilk büyük 100 gayrinakdi kredi müşterisinden olan alacağının toplam gayrinakdi krediler portföyü içindeki payı Bankanın gayrinakdi kredi portföyünün %50'sini oluşturan gayrinakdi kredi müşteri sayısı 9'dur.

h) Bankanın ilk büyük 100 kredi müşterisinden olan nakdi ve gayrinakdi alacak tutarının toplam bilanço içi ve bilanço dışı v içindeki payı % 11,79 'dur.
Bankanın nakdi ve gayrinakdi kredi portföyünün % 50'sini oluşturan müşteri sayısı 69'dur.

4. Takipdeki Alacaklar Hesabına İlişkin Bilgiler ;

a) Toplam donuk alacak hareketlerine ilişkin bilgiler ;

	III. Grup	IV. Grup	V. Grup
	Tahsil İmkânı Sınırlı Krediler ve Diğer	Tahsil Şüpheli Krediler ve Diğer Alacaklar	Zarar Nitelikli Krediler ve Diğer Alacaklar
Önceki Dönem Sonu Bakiyesi			150.705.287
Dönem İçinde İntikal (+)			112.821.138
Diğer Donuk Alacak Hesaplarından Giriş			
Diğer Donuk Alacak Hesaplarına Çıkış			
Dönem İçinde Tahsilat (-)			(58.171.310)
Aktiften Silinen (-)			-
Dönem Sonu Bakiyesi			205.355.115
Özel Karşılık (-)			(46.433.472)
Bilançodaki Net Bakiyesi			158.921.643

b) Yabancı Para olarak kullandırılan kredilerden kaynaklanan donuk alacaklara ilişkin bilgiler ;

	III. Grup	IV. Grup	V. Grup
	Tahsil İmkânı Sınırlı Krediler ve Diğer	Tahsil Şüpheli Krediler ve Diğer Alacaklar	Zarar Nitelikli Krediler ve Diğer Alacaklar
Cari Dönem :			
Dönem Sonu Bakiyesi			176.369.096
Özel Karşılık (-)			(33.047.676)
Bilançodaki Net Bakiyesi			143.321.420
Önceki Dönem :			
Dönem Sonu Bakiyesi			130.834.795
Özel Karşılık (-)			(22.993.993)
Bilançodaki Net Bakiyesi			107.840.802

c) Zarar Niteliğindeki Kredilerin ve Diğer Alacakların teminat gruplarına göre ayrımı ve ayrılan karşılıklar ;

Teminat Grubu	Kredi Tutarı	Ayrılan Özel Karşılık
Teminatsız	5.731.573	5.731.573
I Grup Teminatl		
II Grup Teminatl	175.725.472	28.310.806
III Grup Teminatl	23.897.421	12.390.443
IV Grup Teminatl	650	650
TOPLAM	205.355.115	46.433.472

5. Muhtelif Alacaklar kaleminde yer alan aktiflerin vadeli satışından doğan alacaklara ilişkin bilgiler ;

Aktiflerin vadeli satışından doğan alacak yoktur.

	Cari Dönem	Önceki Dönem
İştirakler, Bağlı Ortaklıklar ve Birlikte Kontrol Edilen Ortaklıkların Satışından		
Gayrimenkul Satışından		
Diğer Varlıkların Satışından		

6. İştirakler ve Bağlı Ortaklıklara ilişkin bilgiler ;

a) İştirakler ve bağlı ortaklıklar hesabının 0 (Sıfır) TL. tutarındaki kısmı bu aktiflerin borsa fiyatı ile değerlendirme sonucu oluşan değer artışından meydana gelmiştir.

b) İştirakler ve Bağlı Ortaklıklar ile ilgili sektör bilgileri ve kayıtlı tutarlar ;

	İştirakler		Bağlı Ortaklıklar	
	Cari Dönem	Önceki Dönem	Cari Dönem	Önceki Dönem
Bankalar				
Sigorta Şirketleri	16.896.000	7.680.000		
Finansman Şirketleri				
Diğer Mali İştirakler	2.000.000	2.000.000	2.135.720	2.135.720
Mali Olmayan İştirakler ve Bağlı Ortaklıklar				

c) İştirakler ve Bağlı Ortaklıklar pay oranları ;

Ünvanı	Adres (İlçe - Şehir / Ülke)	Bankanın Pay Oranı - Farklıya Oy Oranı (%)	Banka Risk Grubu Pay Oranı (%)	Son Net Dönem Karı	Piyasa veya Borsa Değeri
Asban Yatırım Şti. Ltd	Lefkoşa - Kıbrıs	99,80	100,00	5.880.162	-
Güven Sigorta (Kıbrıs) Şti. Ltd	Lefkoşa - Kıbrıs	20,00	25,00	42.674.030	-
Starcard BKM.Ltd	Lefkoşa - Kıbrıs	14,29	14,29	64.947.081	-

d) Borsaya kote edilen İştirakler ;

Borsaya kote edilen İştirak yoktur.

	Cari Dönem	Önceki Dönem
Yurtiçi Borsalara Kote Edilenler		
Yurtdışı Borsalara Kote Edilenler		

e) Borsaya kote edilen Bağlı Ortaklıklar ;

Borsaya kote edilen Bağlı Ortaklık yoktur.

	Cari Dönem	Önceki Dönem
Yurtiçi Borsalara Kote Edilenler		
Yurtdışı Borsalara Kote Edilenler		

f) İştirakler ve Bağlı Ortaklıklarda içsel kaynaklardan yapılan sermaye artırımını nedeniyle elde edilen bedelsiz hisse senedi tutarları ;

Edinilen Bedelsiz Hisse	Cari Dönem	Önceki Dönem
İştirakler	9.216.000	4.800.000
Bağlı Ortaklıklar		

g) İştirakler ve Bağlı Ortaklıklarla ilgili banka alacak ve borç tutarları ;

	Mali İştirak ve Bağlı Ortaklıklar	Mali Olmayan İştirak ve Bağlı Ortaklıklar
	TUTAR	TUTAR
ALACAKLAR		
- Bankalar ve Diğer Mali Kurumlar		
- Tahvil ve Benzeri Menkul Kıymetler		
- Krediler (Tasfiye olunacak alacaklar dahil)	269.710	
- Faiz ve Gelir Tahakkuk Reeskontları		
- Finansal Kiralama Alacakları (NET) (*)		
- Muhtelif Alacaklar	5.183	
BORÇLAR		
- Mevduat	172.279.267	
- Kullanılan Krediler		
- Çıkarılan Menkul Kıymetler		
- Faiz ve Gider Reeskontları		
- Finansal Kiralama Borçları		
- Muhtelif Borçlar	32.333.930	
GAYRİ NAKDİ KREDİLER	87.449	

(*) Yasa ile yetkilendirilen bankalar tarafından kullanılır.

7. Bağlı Menkul Değerlere İlişkin Bilgiler ;

	Cari Dönem	Önceki Dönem
1 - Borçlanma Senetleri		
2 - Repo İşlemlerine Konu Olan	-	-
3 - Diğer		
4 - Değer Azalma Karşılığı		
TOPLAM	-	-

8. a) Sabit Kıymetlere İlişkin Bilgiler ;

	Gayrimenkul	Araçlar	Diğer Sabit Kıymetler	Toplam
Önceki Dönem Sonu :				
Maliyet	5.444.388	1.248.460	25.382.194	32.075.042
Birikmiş Amortismanlar (-)	-1.939.756	-895.734	-17.378.876	-20.214.366
Net Defter Değeri	3.504.632	352.726	8.003.318	11.860.676
Cari Dönem Sonu :				
Dönem Başı Net Defter Değeri	3.504.632	352.726	8.003.318	11.860.676
İktisap Edilenler		0	30.023.237	30.023.237
Elden Çıkarılanlar (-)		-219.968	-155.676	-375.644
Değer Düşüşü				
Amortisman Bedeli (-)	-170.724	-48.156	-6.398.069	-6.616.949
Yurtdışı İştirak. Kaynk. Net Kur Farkları (-)	0	0	0	0
Kapanış Net Defter Değeri	3.333.908	84.602	31.472.810	34.891.320

b) Bankalar Yasasına göre alacaklar karşılığında edinilen ve elden çıkarılacak kıymetlerin tutarı 85.558- TL. 'dir. Mevzuatın öngördüğü elden çıkarma süresi dolmuştur.

9. Diğer Aktiflere İlişkin Bilgiler ;

a) Bilançonun diğer aktifler kalemi , bilanço toplamının (Bilanço dışı taahhütler hariç) % 10'unu aşıyorsa , bunların en az % 20'sini oluşturan alt hesapların isim ve tutarları ;
Bilançonun diğer aktifler kalemi bilanço toplamının %10'unu aşmamaktadır.

b) Peşin ödenen gider , vergi ve benzeri işlemlere ilişkin bilgiler.

1. Peşin Ödenmiş Giderler TL 4.979.012

2. Peşin Ödenen vergiler :

- KKTC'de ödenen 2024 yılı : TL 21.385.628

- TC'de ödenen 2024 yılı : TL 4.155.098

-Geçici Vergi ödenen 2024 yılı TL 122.646.993

ii) PASİF KALEMLERE İLİŞKİN DİPNOT VE AÇIKLAMALAR :

10. Mevduata İlişkin Bilgiler :

a) Mevduatın Vade Yapısına İlişkin Bilgiler :

Cari Dönem	Vadesiz	7 Gün İhbarlı	1 Ay	3 Ay	6 Ay	1 Yıl	1 Yıl ve Üstü
Yurtiçinde Yerleşik Kişiler							
1) Tasarruf Mevduatı	278.353.148		514.298.163	8.958.467	4.169.505	4.346.700	2.559.639
2) Resmi, Ticari ve Diğer Kur. Mev.	224.719.351		267.817.075	562.748	10.481	7.848.921	
3) Döviz Mevduat Hesabı (Tasarruf)	1.287.736.853		6.373.300.752	304.318.320	236.267.278	304.108.246	6.624.947
4) Resmi, Ticari ve Diğer Kur. Mev. (Döviz)	713.373.826		770.617.437	58.125.727	151.838.952	1.418.223.344	
Yurtdışında Yerleşik Kişiler							
1) Tasarruf Mevduatı	691.370		894.995				
2) Resmi, Ticari ve Diğer Kur. Mev.	403.644						
3) Döviz Mevduat Hesabı (Tasarruf)	158.337.813		147.608.508	1.601.850,00	2.626.805	91.764.943	
4) Resmi, Ticari ve Diğer Kur. Mev. (Döviz)	899						
Bankalararası Mevduat							
Yurtiçi Bankalar	2			35.520.763			
Yurtdışı Bankalar							
Off - Shore Bankalar							
Diğer							
TOPLAM	2.663.616.906		8.074.536.930	409.087.875	394.913.021	1.826.292.154	9.184.586

(*) Döviz Mevduat Hesabında (Tasarruf) 21.913.037 TL tutarıdaki 1 yıl vadeli-aylık faiz ödemeli mevduat 1 yıl vadede tasnif edilmiştir.

Önceki Dönem	Vadesiz	7 Gün İhbarlı	1 Ay	3 Ay	6 Ay	1 Yıl	1 Yıl ve Üstü
Yurtiçinde Yerleşik Kişiler							
1) Tasarruf Mevduatı	145.576.716		218.174.834	2.638.480	1.499.450	4.157.395	2.188.693
2) Resmi, Ticari ve Diğer Kur. Mev.	184.215.004		79.950.982	325.689		1.662.161	
3) Döviz Mevduat Hesabı (Tasarruf)	837.228.571		4.726.807.801	192.570.187	222.023.810	291.953.950	3.767.303
4) Resmi, Ticari ve Diğer Kur. Mev. (Döviz)	497.261.262		431.792.294	25.637.831	18.554.993	824.489.495	
Yurtdışında Yerleşik Kişiler							
1) Tasarruf Mevduatı	233.284		102.633	0	155.608	86	
2) Resmi, Ticari ve Diğer Kur. Mev.	402.539						
3) Döviz Mevduat Hesabı (Tasarruf)	73.538.552		96.986.787	1.050.630	2.298.957	76.002.460	
4) Resmi, Ticari ve Diğer Kur. Mev. (Döviz)	1.426.880						
Bankalararası Mevduat							
Yurtiçi Bankalar	2						
Yurtdışı Bankalar							
Off - Shore Bankalar							
Diğer							
TOPLAM	1.739.882.810		5.553.815.331	222.222.817	244.532.818	1.198.265.547	5.955.996

b) Mevduat Sigortası Kapsamında Bulunan Tasarruf Mevduatına İlişkin Bilgiler :

Tasarruf Mevduatı	Cari Dönem		Önceki Dönem	
	TP	YP	TP	YP
Tasarruf Mevduatı(*)	808.022.383	8.836.837.711	372.397.443	6.456.057.745
Tasarruf Mevduatı Niteliğine Haiz Diğer Kuruluşlar Mevduatı	180.285.178	1.504.145.730	66.060.876	786.478.769
TOPLAM	988.307.561	10.340.983.441	438.458.319	7.242.536.514

(*) 32/2009 Sayılı Yasa'nın 11.(4) kapsamındaki mevduatlar toplamı TL 6.249.602 ve YP 77.458.643 olup Tasarruf Mevduatından düşülmüştür.

11) Repo İşlemlerinden Sağlanan Fonlara İlişkin Bilgiler :

	Cari Dönem		Önceki Dönem	
	TP	YP	TP	YP
Yurtiçi İşlemlerden				
Mali Kurum ve Kuruluşlar				
Diğer Kurum ve Kuruluşlar	-		-	
Gerçek Kişiler	-		-	
Yurtdışı İşlemlerden				
Mali Kurum ve Kuruluşlar				
Diğer Kurum ve Kuruluşlar				
Gerçek Kişiler				

12. a) Alınan Kredilere İlişkin Bilgiler ;**a)K.K.T.C. Merkez Bankasına İlişkin Bilgiler;**

Cari dönem sonu itibarı ile kredi bulunmamaktadır.

	Cari Dönem		Önceki Dönem	
	TP	YP	TP	YP
Merkez Bankası Kredileri				
Bankalararası Para Piyasası İşlemlerinden Borçlar				102.662.150

b) Alınan Diğer Kredilere İlişkin Bilgiler;

	Cari Dönem		Önceki Dönem	
	TP	YP	TP	YP
Kısa Vadeli				
Orta ve Uzun Vadeli				

c) Bankaların yükümlülüklerinin yoğunlaştığı alanlara ilişkin ilave açıklamalar.**13. Fonlara İlişkin Açıklamalar ;Fon bulunmamaktadır.****a) Cari Dönem**

Vade Yapısı		Faiz Yapısı		Para Cinsi			
Kısa	Orta ve Uzun	Sabit	Değişken	EURO	USD	TL	Diğer

b) Önceki Dönem

Vade Yapısı		Faiz Yapısı		Para Cinsi			
Kısa	Orta ve Uzun	Sabit	Değişken	EURO	USD	TL	Diğer

14. Çıkarılan Menkul Değerlerin Vade Yapısı, Faiz Yapısı ve Para Cinsine İlişkin Açıklamalar ;

Çıkarılan Menkul Değer bulunmamaktadır.

a) Cari Dönem

Vade Yapısı		Faiz Yapısı		Para Cinsi			
Kısa	Orta ve Uzun	Sabit	Değişken	EURO	USD	TL	Diğer

b) Önceki Dönem

Vade Yapısı		Faiz Yapısı		Para Cinsi			
Kısa	Orta ve Uzun	Sabit	Değişken	EURO	USD	TL	Diğer

15. a) Muhtelif Borçlara İlişkin Açıklamalar ;

	Cari Dönem	Önceki Dönem
Alınan Nakdi Teminatların Tutarı	19.573.850	11.602.289

b) Alınan Nakdi Teminatların Niteliği.

Nakdi Teminatların tümü İskonto ve iştirak çeklerden alınan blokerler, verilen garantiler için alınan blokerler ve kiralık kasalar için alınan depozitlerden oluşmaktadır.

16. Diğer Pasiflere İlişkin Bilgiler ;

Bilançonun diğer pasifler kalemi , bilanço toplamının (Bilanço dışı taahhütler hariç) % 10'unu aşıyorsa , bunların en az % 20'sini oluşturan alt hesapların isim ve tutarları ;

Diğer Pasifler Bilanço toplamının %10'unu aşmamaktadır.

17. Özkaynaklara İlişkin Bilgiler ;**a) Ödenmiş sermayenin gösterimi ;**

	Cari Dönem	Önceki Dönem
Hisse Senedi Karşılığı	110.000.000	110.000.000
İmtiyazlı Hisse Senedi Karşılığı		

b) Ödenmiş sermaye tutarı, bankada kayıtlı sermaye sisteminin uygulanıp uygulanmadığı hususunun açıklanması ve bu sistem uygulanıyor ise kayıtlı sermaye tavanı ;

Sermaye Sistemi	Ödenmiş Sermaye	Tavan
Kayıtlı Sermaye Sistemi	110.000.000	110.000.000

c) Cari dönem içinde yapılan sermaye artırımları ve kaynakları ile artırılan sermaye payına ilişkin diğer bilgiler ;

Sermaye artırım yapılmamıştır.

Artırım Tarihi	Artırım Tutarı	Nakit	Yedekler	Yeniden Değerleme Değer Artış Fonu

d) Cari dönem içinde yeniden değerlendirme fonlarından sermayeye ilave edilen kısma ilişkin bilgiler ;

Yeniden Değerleme Fonu'ndan sermayeye ilave yapılmamıştır.

Duran Varlıklar Yeniden Değerleme	İştirakler Değer Artışı	Gayrimenkul Satış Karı	İştirak Satış Karı	Özel Maliyet Bedelleri Y. D. F.

e) Sermayede ve/veya oy hakkında %10 ve bunun üzerinde paya sahip kişi ve kuruluşlara ilişkin açıklamalar ;

Ad Soyad/ Ticari Ünvan	Pay Tutarları	Pay Oranları	Ödenmiş Paylar	Ödenmemiş Paylar
Dr. Ahmet Cemal Adadmir ve Asiye Adadmir Eğitim Vakfı	20.474.704	% 18,61	20.474.704	

f) Son mali yılın ve onu takip eden ara dönemin sonuna kadar olan sermaye taahhütleri, bu taahhütlerin genel amacı ve bu taahhütler için gerekli tahmini kaynaklar yoktur.

g) Sermayeyi temsil eden hisse senetlerine tanınan imtiyazlara ilişkin özet bilgiler.

Hisse senetlerine tanınan imtiyazlar yoktur.

18. Menkul Değerler Değer Artış Fonuna İlişkin Bilgiler ;

	Cari Dönem		Önceki Dönem	
	TP	YP	TP	YP
İştirakler ve Bağlı Ortaklıklardan	18.138.000		8.922.000	
Bağlı Menkul Kıymetlerden				

19. a) Bankanın mevcut likidite riskinin kaynağının ne olduğu ve gerekli tedbirlerin alınıp alınmadığı, banka yönetim kurulunun acil likidite ihtiyacının karşılanabilmesi ve vadesi gelmiş borçların ödenebilmesi için kullanılabilecek fon kaynaklarına sınırlama getirip getirmediği;

Likidite riskine karşı alınan tedbirler;

Likidite Riskinin kaynağı , Varlıklar ve Yükümlülükler arasındaki vade uyumsuzluğundan kaynaklanmaktadır.

Bu konu ile ilgili risklerin minimize edilmesi noktasında Aktif-Pasif komitesinde bilançonun vade yapısı ile ilgili analizler yapılmakta, kredilerin toplam aktifler içindeki payının %60-%70 aralığında olacak şekilde takip edilmesi, likit aktifler toplamının mevduat yükümlülüklerine oranının %30 'un altına düşmeyecek şekilde takibine özen gösterilmekte ve olağanüstü durumlarda nakde dönüştürülebilecek fonlara yatırım yapılmasına dikkat edilmektedir.

b) Ödemelerin, varlık ve yükümlülükler ile faiz oranlarının uyumlu olup olmadığı, mevcut uyumsuzluğun

Piyasa şartlarına göre tesbit edilen mevduat ve kredi faiz oranları arasında bankamızın para maliyetini, genel giderlerini ve muhtemel kredi kayıplarını karşılayarak kar getirecek bir marj tesis edilmektedir.

c) Bankanın kısa ve uzun vadeli likidite ihtiyacının karşılandığı iç ve dış kaynaklar, kullanılmayan önemli likidite kaynakları.

Bankanın likidite ihtiyacı KKTC Merkez Bankası ile Yurtiçi ve Yurtdışı bankalardaki mevduat hesaplarından karşılanmaktadır.

d) Aktif ve Pasif kalemlerin kalan vadelerine göre gösterimi ;

	Vadesiz Ve Vadesine 1 Ay'dan Az Kalan	1 - 3 Ay	3 - 6 Ay	6 - 12 Ay	1 Yıl ve Üzeri	Toplam
Cari Dönem						
Varlıklar						
Nakit Değerler (Kasa,Efektif Deposu, Yoldaki Paralar,Satın Alınan Çekler) ve KKTTC Merkez Bankası	2.040.398.603					2.040.398.603
Bankalardan Alacaklar	1.327.954.298	13.084.027	0	3.123.071		1.344.161.396
Menkul Değerler	260.417.562	158.228.896	14.899.103	295.135.708	0	728.681.269
Krediler	3.339.929.756	99.784.906	230.353.778	798.375.200	5.473.443.000	9.941.886.640
Bağlı Menkul Değerler						0
Diğer Varlıklar	513.459.037					1.500.764.980
Toplam Varlıklar	7.482.159.256	271.097.829	245.252.881	1.096.633.979	5.473.443.000	15.555.892.888
Yükümlülükler						
Bankalararası Mevduat	35.520.765					35.520.765
Diğer Mevduat	10.388.282.714	2.447.852.259	110.471.691	392.669.855	2.834.187	13.342.110.706
Diğer Mali Kuruluşlar, Sağ. Fonlar						0
İhraç Edilen Menkul Değerler						0
Muhtelif Borçlar	161.311.143					161.311.143
Diğer Yükümlülükler	571.515.729					2.016.950.274
Toplam Yükümlülükler	11.156.630.351	2.447.852.259	110.471.691	392.669.855	2.834.187	15.555.892.888
Net Likidite Açığı	-3.674.471.095	-2.176.754.430	134.781.190	703.964.124	5.470.608.813	
Önceki Dönem						
Toplam Aktifler	5.381.263.925	72.908.650	301.150.342	500.828.825	3.247.922.283	10.222.004.671
Toplam Yükümlülükler	7.650.331.417	712.498.079	235.779.405	940.554.511	1.656.885	10.222.004.671
Net Likidite Açığı	-2.269.067.492	-639.589.429	65.370.937	-439.725.686	3.246.265.398	

Yukarıdaki tabloda;

Diğer Varlıklar' ; Faiz ve Gelir Tahakkuk Reeskontları, Muhtelif Alacaklar, TGA Net ve Elden Çıkarılacak Kıymetler , İştirakler, Bağlı Ortaklıklar ve Diğer Aktifleri içermektedir. Ayrıca Yasal Karşılıklar ve Sabit Kıymetler rakamları da Diğer Varlıklar 'Toplam' sütununa ilave edilmiştir.

Diğer Yükümlülükler' ise ; Repo İşlemlerinden Sağlanan Fonlar, Faiz ve Gider Reeskontları, Ödenecek Vergi, Resim, Harç ve Prinler, Diğer Pasifler ve Karşılıklar rakamlarını içermektedir. Ayrıca Özkaynaklar ve Kar rakamları Diğer Yükümlülükler 'Toplam' sütununa ilave edilmiştir.

e) Belirtilmesine gerek duyulan diğer hususlara ilişkin dipnotlar: Bulunmamaktadır.

iii) NAZIM HESAPLARA İLİŞKİN DİPNOT VE AÇIKLAMALAR :

1. Bankanın, bilanço dışı yükümlülüklerinin özellikle yoğunlaştığı alanlar ;

Bankanın bilanço dışı yükümlülükleri yurtiçi, özel sektör, inşaat ve ticaret şirketlerine yoğunlaşmıştır.

2. a) Gayrinakdi Kredilerin Toplam Tutarı ;

	Cari Dönem	Önceki Dönem
Nakit Kredi Teminine Yönelik Açılan Gayrinakdi Krediler		
1 Yıl veya daha az vadeli	364.633	342.711
1 Yıdan daha uzun vadeli		
Diğer Gayrinakdi Krediler	356.917.107	304.262.198
TOPLAM	357.281.740	304.604.909

b) Gayrinakdi Kredilere İlişkin Bilgiler ;

	Cari Dönem		Önceki Dönem	
	TP	YP	TP	YP
Gayrinakdi Krediler				
Teminat Mektupları	128.224.277	198.702.067	119.501.423	119.549.698
Aval ve Kabul Kredileri		7.036.174		4.444.993
Akreditifler		23.319.222		61.108.795
Cirolar				
Menkul Kıymet İhracında Satın Alınan Garantilerimizden				
Diğer Garanti ve Kefaletler				
TOPLAM	128.224.277	229.057.463	119.501.423	185.103.486

3. Taahhütlere İlişkin Bilgiler ;

	Cari Dönem	Önceki Dönem
Cayılamaz Taahhütler	417.107.847	213.712.462
Cayılabılır Taahhütler	3.072.060.507	1.612.139.675
TOPLAM	3.489.168.354	1.825.852.137

4. Döviz ve Faiz Haddi ile İlgili İşlemlere İlişkin Bilgiler ;

Cari Dönem Sonu itibari ile Döviz ve Faiz Haddi ile ilgili işlem bulunmamaktadır.

	Cari Dönem	Önceki Dönem
Vadeli Döviz Alım - Satım İşlemleri		
Para ve Faiz SWAP İşlemleri		
Para ve Faiz Opsiyonları		
Futures Para İşlemleri		
Futures Faiz Alım - Satım İşlemleri		
Diğer		
TOPLAM		

III - KAR VE ZARAR CETVELİNE İLİŞKİN DİPNOT VE AÇIKLAMALAR :

1. a) İştirakler ve Bağlı Ortaklıklardan alınan faiz ve komisyon gelirlerine ilişkin bilgiler ;

	Cari Dönem	Önceki Dönem
İştirak ve Bağlı Ortaklıklardan Alınan Faizler	400	107.097
İştirak ve Bağlı Ortaklıklardan Alınan Ücret ve Komisyonlar		

b) İştirakler ve Bağlı Ortaklıklara verilen faiz ve komisyon giderlerine ilişkin bilgiler ;

	Cari Dönem	Önceki Dönem
İştirak ve Bağlı Ortaklıklara Verilen Faizler	2.722.275	2.189.041
İştirak ve Bağlı Ortaklıklara Verilen Ücret ve Komisyonlar		

c) Ters Repo işlemlerinden alınan faizler ; Yoktur.

	Cari Dönem		Önceki Dönem	
	TP	YP	TP	YP
Ters Repo İşlemlerinden Alınan Faizler				

d) Repo işlemlerine verilen faizler ; Yoktur.

	Cari Dönem		Önceki Dönem	
	TP	YP	TP	YP
Repo İşlemlerine Verilen Faizler				

2. Bankaların kredi ve diğer alacaklarına ilişkin karşılık giderleri ;

	Cari Dönem	Önceki Dönem
Kredi ve Diğer Alacaklara İlişkin Özel Karşılıklar		
Teminatsız	1.717.214	3.432.654
Diğer Gruplar	23.178.755	14.612.531
Genel Karşılık Giderleri	50.630.577	31.891.196
Menkul Değerler Değer Düşüklüğü Giderleri		
Değer Düşüş Karşılığı Giderleri *		
Diğer		

* İştirakler, bağlı ortaklıklar ve vadeye kadar elde tutulacak menkul değerler değer düşüş karşılığı giderleri

3. I, II, IV ve V no.lu gelir ve gider grubunda yer alan diğer kalemlerin, grup toplamının % 10'unu aşması halinde bu kalemlerin en az % 20'sini oluşturan alt hesaplar bulunmamaktadır.

4. Belirtilmesine gerek duyulan diğer hususlara ilişkin dipnot / dipnotlar :

Belirtilmesine gerek duyulan husus bulunmamaktadır.

ASBANK LIMITED

ÖZKAYNAKLAR DEĞİŞİM TABLOSU

ÖZKAYNAKLAR KALEMLERİNDEKİ HAREKETLER

[illegible]

ASBANK LİMİTED
2024 YILI NAKİT AKIM TABLOSU

	Cari Dönem 31.12.2024 TL	Önceki Dönem 31.12.2023 TL
I- Bankacılık ve Ticari Operasyonlara (Ana Faaliyetlere) İlişkin Nakit Akımları		
Alınan Faizler ve Faiz Benzerleri	1.412.782.379	601.026.783
Ödenen Faizler ve Faiz Benzerleri	-351.873.333	-164.581.743
Alınan Temettümler	-	-
Alınan Ücret ve Komisyonlar	456.654.071	217.518.010
Elde Edilen Diğer Gelirler	37.730.444	29.721.692
Daha Önceden Defterlerden Silinmiş Olan Kredi ve Diğer Alacaklardan Tahsilat		
Personele ve Hizmet Temin Edilenlere Yapılan Ödemeler	-251.483.173	-110.919.930
Ödenen Vergiler	-115.656.139	-46.058.748
Tahsilat Konusu Diğer Kalemler ()		
Ödeme Konusu Diğer Kalemler ()	-290.780.057	-162.251.368
Operasyon (Ana Faaliyet) Konusu Aktifler ve Pasiflerdeki Değişim Öncesi Operasyon Kârına İliş	897.374.192	364.454.696
Operasyon Konusu Aktifler ve Pasiflerdeki Değişim :		
<u>Operasyon Konusu Aktiflerdeki (Artış) / Azalış:</u>		
Menkul Değerler Cüzdanındaki Net (Artış) / Azalış	-467.460.336	169.992.046
Bankalar Hesabındaki Net (Artış) / Azalış	-323.847.645	-2.069.511.417
Kredilerdeki Net (Artış) / Azalış	-4.318.721.049	-2.847.655.947
Diğer Aktiflerdeki Net (Artış) / Azalış	-21.295.009	-142.999.966
<u>Operasyon Konusu Pasiflerdeki Artış / (Azalış):</u>		
Mevduattaki Net Artış / (Azalış)	4.412.956.152	4.300.997.317
Alınan Kredilerdeki Net Artış / (Azalış)	-102.662.150	102.662.150
Çıkarılan Menkul Kıymetlerdeki Net Artış / (Azalış)		
Diğer Pasiflerdeki Net Artış / (Azalış)	26.960.948	149.777.113
Bankacılık ve Ticari Operasyonlardan Kaynaklanan Net Nakit	103.305.103	27.715.992
II- Mali ve Sabit Yatırımlara İlişkin Nakit Akımları		
İktisap Edilen İştirakler ve Bağlı Ortaklıklar		
Elden Çıkarılan İştirakler ve Bağlı Ortaklıklar		
İktisap Edilen Menkul ve Gayri Menkuller	-29.647.593	-3.754.274
Elden Çıkarılan Menkul ve Gayri Menkuller		
İktisap Edilen Bağlı Menkul Değerler		
Elden Çıkarılan Bağlı Menkul Değerler		
Diğer Nakit Girişleri ()		
Diğer Nakit Çıkışları ()		
Mali ve Sabit Yatırımlarda Kullanılan Net Nakit	-29.647.593	-3.754.274
III- Sermaye Finansmanı Faaliyetlerine İlişkin Nakit Akımları		
Temin Edilen Krediler ve Çıkarılan Menkul Kıymetler ile Sağlanan Nakit		
Temin Edilen Krediler ve Çıkarılan Menkul Kıymetlerin Geri Ödemeleri		
Çıkarılan Banka Sermaye Payları		
Ödenen Temettümler	-80.045.809	-27.391.013
Diğer Nakit Girişleri ()		
Diğer Nakit Çıkışları ()		
Sermaye Finansmanı Faaliyetlerine İlişkin Net Nakit	-80.045.809	-27.391.013
Döviz (Evaluasyon) Kurundaki Değişimin Nakit ve Nakit Benzeri Değerler Üzerindeki Etkisi	98.963.872	83.164.039
Nakit ve Nakit Benzeri Değerlerdeki Net Artış / (Azalış)	92.575.573	79.734.744
Dönem Başındaki Nakit ve Nakit Benzeri Değerler	173.494.254	93.754.510
Dönem Sonundaki Nakit ve Nakit Benzeri Değerler	266.069.827	173.489.254

ASBANK LİMİTED
KAR DAĞITIM TABLOSU

	Cari Dönem 31.12.2024 TL	Önceki Dönem 31.12.2023 TL
A. DÖNEM KARININ DAĞITIMI		
1. DÖNEM KARI	1.106.931.042	509.096.817
2. ÖDENECEK VERGİ VE YASAL YÜKÜMLÜLÜKLER(-)	-271.851.061	-126.990.465
-Kurumlar Vergisi (Gelir Vergisi)	115.681.302	54.038.495
-Gelir Vergisi kesintisi	156.169.759	72.951.970
-Diğer Vergi ve Yasal Yükümlülükler		
NET DÖNEM KARI	835.079.981	382.106.352
3. GEÇMİŞ DÖNEMLER ZARARI (-)		
4. YASAL YEDEK AKÇE (-)	-83.507.998	-38.210.635
5. BANKADA BIRAKILMASI VE TASARRUFU ZORUNLU YASAL FONLAR (*)		
DAĞITILABİLİR NET DÖNEM KARI	751.571.983	343.895.717
6. ORTAKLARA BİRİNCİ (I) TEMETTÜ (-)		
- Adi Hisse Senedi Sahiplerine		
- İmtiyazlı Hisse Senedi Sahiplerine		
7. PERSONELE TEMETTÜ (*)		
8. YÖNETİM KURULUNA TEMETTÜ (-)		
9. ORTAKLARA İKİNCİ (II) TEMETTÜ (-)		
- Adi Hisse Senedi Sahiplerine		
- İmtiyazlı Hisse Senedi Sahiplerine		
11. STATÜ YEDEKLERİ (-) (Ana Sözleşme uyarınca ayrılması gerekenler)		
12. OLAĞAN DIŞI YEDEKLER (DAĞITILMAMIŞ KARLAR)		
13. DİĞER YEDEKLER (Genel Kurul kararıyla ayrılan)		
14. ÖZEL FONLAR (Çeşitli mevzuat hükümlerine göre bünyede bırakılan fonlar)		
B. YEDEKLERDEN DAĞITIM		
1. DAĞITILAN YEDEKLER (Geçmiş yıllarda ayrılmış ve bu dönem dağıtılan yedekler)		
3. ORTAKLARA PAY (-)		
- Adi hisse senedi sahiplerine		
- İmtiyazlı hisse senedi sahiplerine		
4. PERSONELE PAY (-)		
5. YÖNETİM KURULUNA PAY (-)		
C. HİSSE BAŞINA KAR		
1. ADİ HİSSE SENEDİ SAHİPLERİNE (TL %)	6,83%	3,13%
2. İMTİYAZLI HİSSE SENEDİ SAHİPLERİNE (TL %)		
D. HİSSE BAŞINA TEMETTÜ		
1. ADİ HİSSE SENEDİ SAHİPLERİNE (TL %)		
2. İMTİYAZLI HİSSE SENEDİ SAHİPLERİNE (TL %)		